

# Grafisk profilhandbok

Hej och välkommen. Det här är Bostaden.



## Inledning

Denna grafiska profilhandbok är ett hjälpmedel för att kunna skapa en konsekvent och tydlig grafisk produktion för Bostaden.

Ett varumärke gestaltas i många olika format och former. Genom detta kan inte alla mått vara exakta, men vi ska genom denna grafiska profilhandbok ge er en känsla av hur Bostaden ska se ut, kännas och uppfattas.

OBS. Ingen grafik som ligger i detta dokument får användas för originalproduktion. Utan den levereras och används som separata filer.

# Innehållsförteckning

## 1.0 Logotyp och symbol

1.1	Logotyp	6
1.2	Versioner av logotyp	7
1.3	Storlekar logotyp (A-serie)	8
1.4	Storlekar logotyp (formel 1)	9
1.5	Storlekar logotyp (formel 2)	10
1.6	Placeringar logotyp (placering 1 och 2)	11
1.8	Symbolen	12
1.9	Inre frizon symbolen	13
1.10	Användning av symbol	14
1.11	Yttre frizon logotyp och symbol	15
1.12	Versioner på logotyp och symbol	16
1.13	Färger logotyp	17
1.14	Icke tillåtna tillämpningar	18
1.15	Format	19

## 2.0 Varumärke

2.1	Varumärkeskompass	21
-----	-------------------	----

## 3.0 Tagline

3.1	Tagline	23
-----	---------	----

## 4.0 Färger

4.1	Profilfärg	25
4.2	Komplementfärger	26
4.3	Färg på text	27
4.4	Textfärg på bild	28
4.5	Färg på text (röda inslag)	29
4.6	Färgsystem	30

## 5.0 Typografi

5.1	Rubriktypsnitt	32
5.2	Brödtexttypsnitt	33
5.3	Typografiska inställningar	34
5.4	Typografisk behandling	35
5.5	Exempel på typografi	36
5.6	Kompletterande rubriktypsnitt	37
5.7	Kompletterande brödtexttypsnitt	38
5.8	Typografiska inställningar för kompletterande typografi	39
5.9	Exempel på kompletterande typografi	40
5.10	Typsnitt på webben	41
5.11	Ligaturer	42

## 6.0 Bilder

6.1	Bildbanken	44
6.2	Foto	45
6.3	Illustration	46

## 7.0 Text och tonalitet

7.1	Vår röst och vårt tonfall	48
-----	---------------------------	----

## 8.0 Kontorsmaterial

8.1	Dokumentmall	50
8.2	Brevpapper	51
8.3	Kuvert	52
8.4	Korrkort generellt	53
8.5	Kvartersvärdskort	54
8.6	Kontaktkort	55
8.7	Infoblad mall	56
8.8	Visitkort	57

<b>9.0 Trycksaker</b>		<b>10.0 Presentationsmaterial samt Word- och powerpointmallar</b>		<b>14.0 Mässor och evenemang</b>	
9.1 Marginal i trycksaksproduktion	59	10.1 Presentationsmallar i PowerPoint 16:9	74	14.1 Mässor och evenemang	89
9.2 Grid	60	10.2 Presentationsmallar i PowerPoint 4:3	75	<b>15.0 Profilmaterial</b>	
9.3 Standardformat	61	10.3 Word- och powerpointmallar	76	15.1 Arbetskläder	91
9.4 Grid standardformat	62	<b>11.0 Digitalt</b>		15.2 Presentreklam (primär färg)	92
9.5 Grid större format	63	11.1 Mejlsignatur	78	15.3 Presentreklam (sekundär färg)	93
9.6 Implementering på layout för framsidor	64	11.2 Banners (liggande)	79	15.4 Bostadenkortet	94
9.7 Exempel på layout för framsidor	65	11.3 Banners (stående)	80	<b>16.0 Skyltning och vepor</b>	
9.8 Implementering på layout för produktblad	66	11.4 Exempel banners	81	16.1 Färg på skyltar	96
9.9 Exempel på layout för produktblad	67	<b>12.0 Sociala medier</b>		16.2 Orienteringstavlor	97
9.10 Implementering på layout för uppslag i foldrar/broschyror	68	12.1 Sociala medier	83	16.3 Vepor	98-100
9.11 Exempel på layout för uppslag i foldrar/broschyror	69	<b>13.0 Film</b>		<b>17.0 Strajpning</b>	
9.12 Implementering på layout för affisher	70	13.1 Placering av logotyp på film	85	17.1 Fordon	102
9.13 Exempel på layout för annonser	71	13.2 Film	86-87		
9.14 Exempel trycksaker	72				



1.0

# Logotyp och Symbol

## Logotyp

Vår logotyp är grunden till vår grafiska profil. Logotypen får aldrig förändras eller förvrängas. Den finns i några olika versioner beroende på hur den ska användas. Logotypen består av symbol, ordbild och bottenplatta som grund, och version med adderad tagline som är den primära logotypen.

Logotype  
plus tagline



**Bostaden**  
För ett bättre Umeå

Logotyp



**Bostaden**

Fler versioner  
på färg



**Bostaden**  
För ett bättre Umeå



**Bostaden**  
För ett bättre Umeå

## Versioner av logotyp

Det finns två versioner av Bostadens logotyp. En primär som ska användas på den större delen av Bostadens grafiska produktion, samt en sekundär logotyp som komplement där primär logotyp inte kan användas.

---

### Primärt val av logotyp

Bostadens primära logotyp består av symbol, ordbild, tagline och bottenplatta. Denna version används på större delen av allt grafiskt material, där undantaget är mycket små format, när bottenplattan understiger 25 mm i bredd. Detta för att inte riskera att taglinen försvinner genom dålig läsbarhet.

### Sekundärt val av logotyp

Sekundär logotyp används på mindre format där bredden på bottenplattan understiger 25 mm. Detta då tagline riskerar att ha för låg läsbarhet i format som understiger det måttet.

Primärt val  
av logotyp



**Bostaden**  
För ett bättre Umeå

Sekundärt  
val av  
logotyp



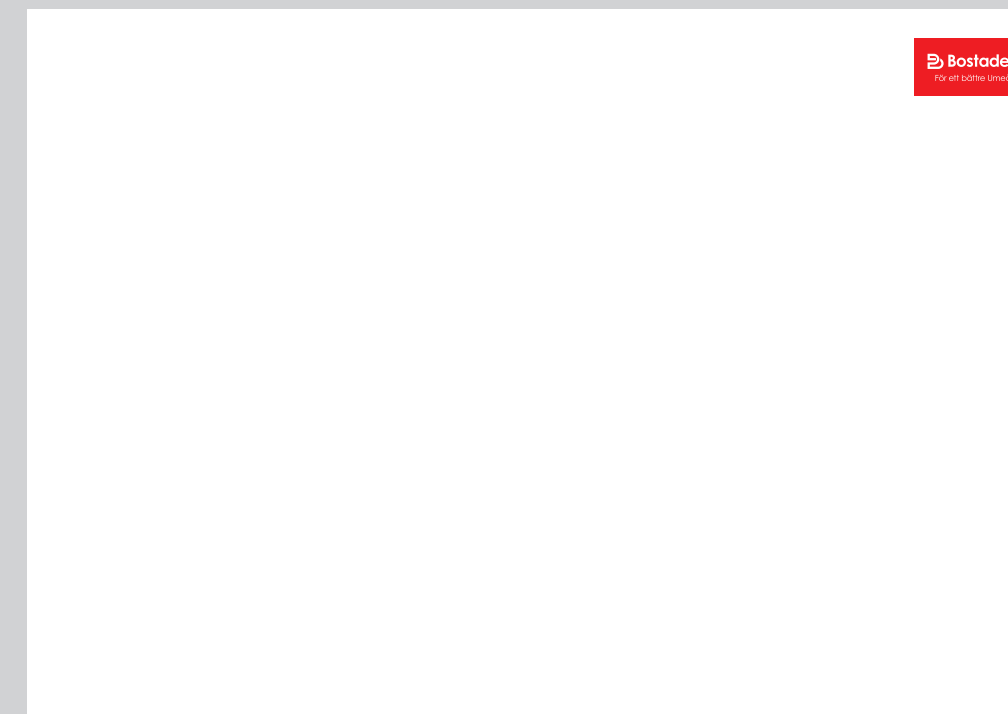
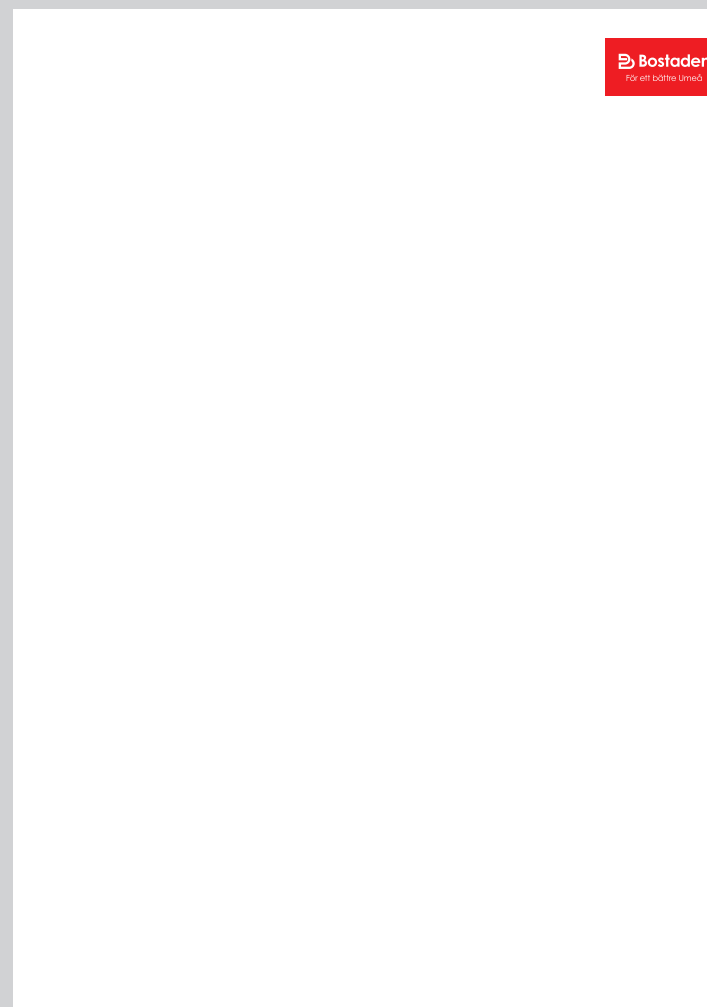
**Bostaden**

## Storlekar logotyp (A-serie)

På kommunikation och grafiska enheter som exempelvis kontorsmaterial, mallar inom office-paketet och där A-seriens format är vanliga, finns färdiga storlekar framtagna för logotypens bredd (se tabellen nedan). Detta för att få en konsekvens på logotypens storlek i A-serien och dess olika storlekar.

### Logotypens bredd i A-serien och vanliga format

A1	99 mm
A2	70 mm
A3	50 mm
A4	35 mm
A5	25 mm
A6	25 mm (samma storlek som A5 för synlighet)



Minsta  
mått

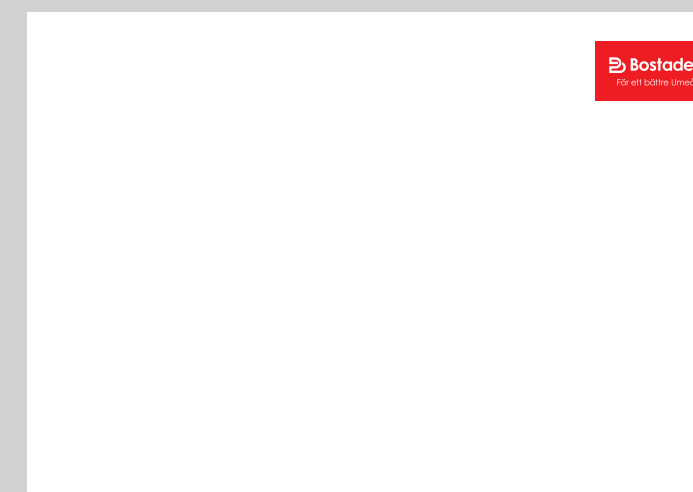
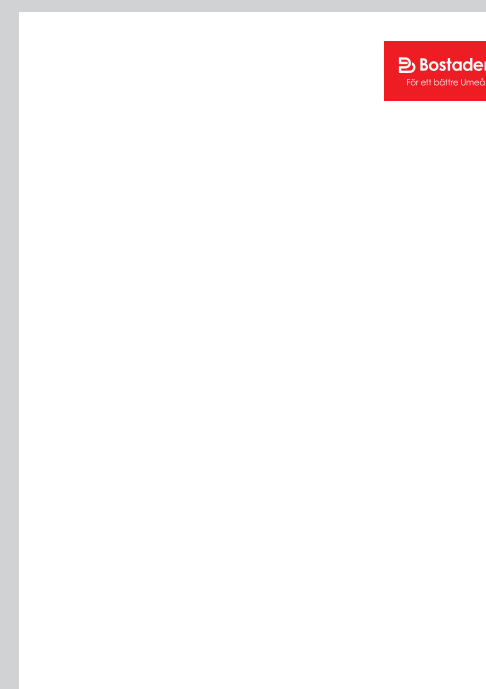
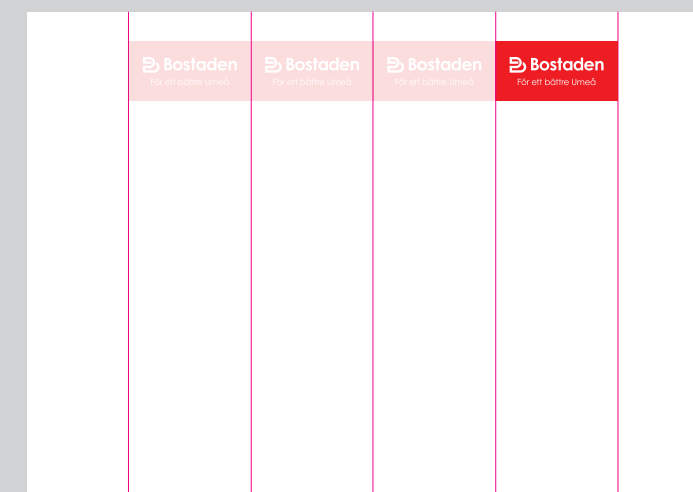
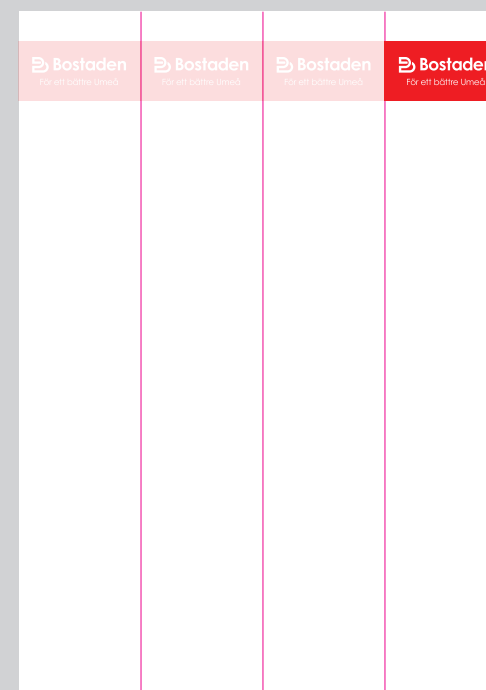


## Storlekar logotyp (formel 1)

Formel 1 är ett hjälpmedel för att räkna ut logotypens storlek på olika grafiska enheter. Det kan exempelvis vara på format för foldrar, broschyrer, affischer och andra utskick.

### Formel 1

Formeln som används exemplifieras till höger och innebär att man lägger fyra logotyper bredvid varandra på formatets kortaste sida för att finna ett hjälpmedel till en balanserad storlek. Samma formel gäller både på liggande och stående format.



## Storlekar logotyp (formel 2)

På varierande ytor där logotypen behöver vara i olika storlekar kan formel 2 användas. Denna innehåller olika mättekniker för att finna en balanserad storlek beroende på formatets karaktär. Detta kan vara banners, vepor, filmrutor och olika utskick.

### Formel 2

Formeln som används exemplifieras till höger och innebär att man beroende på formatets karaktär, använder den mätteknik som bäst passar det format man ska skapa grafiskt material för.

Till höger finns exempel på flera olika format för att visualisera detta.

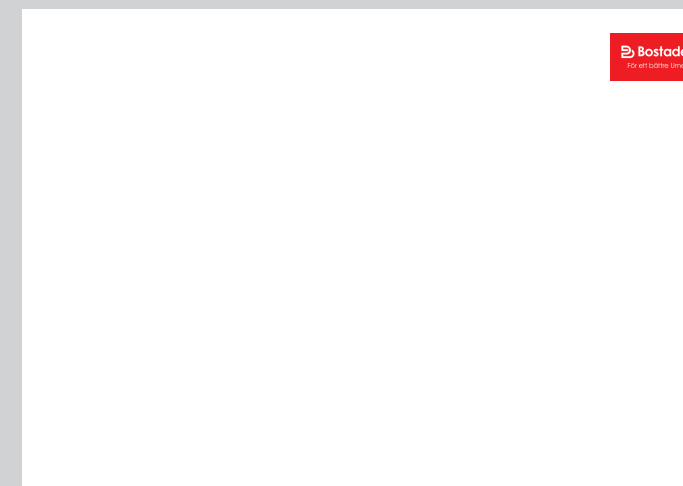
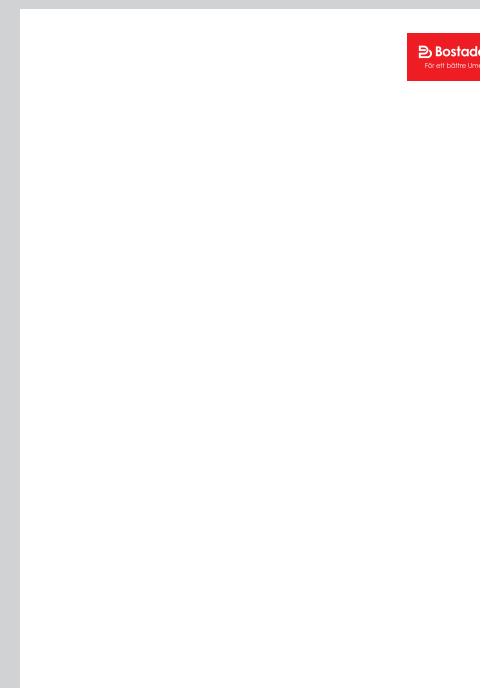


## Placeringar logotyp (placering 1 och 2)

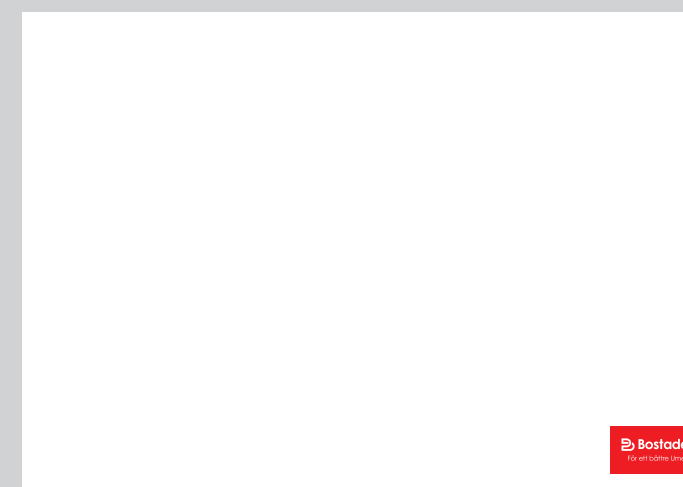
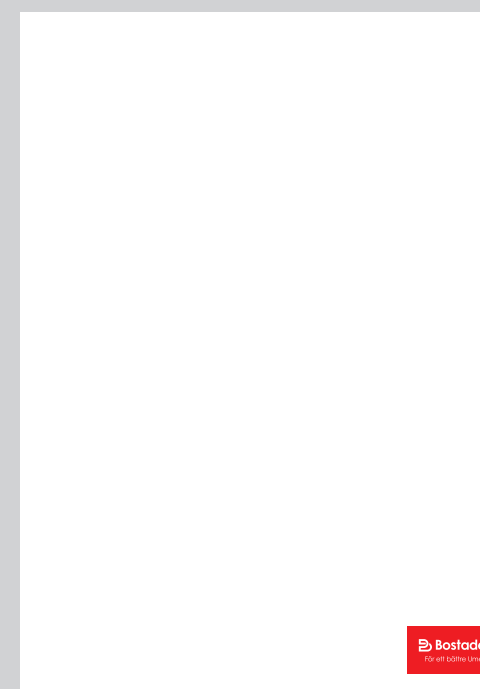
Placering 1 är huvudplacering för exempelvis kontorsmaterial och presentationer. Här placeras logotypen i det övre högra hörnet.

Placering 2 är huvudplacering för övrig kommunikation som exempelvis broschyrer/foldrar, affischer, annonser, vepor och banners. Här placeras logotypen i det nedre högra hörnet.

Placering 1

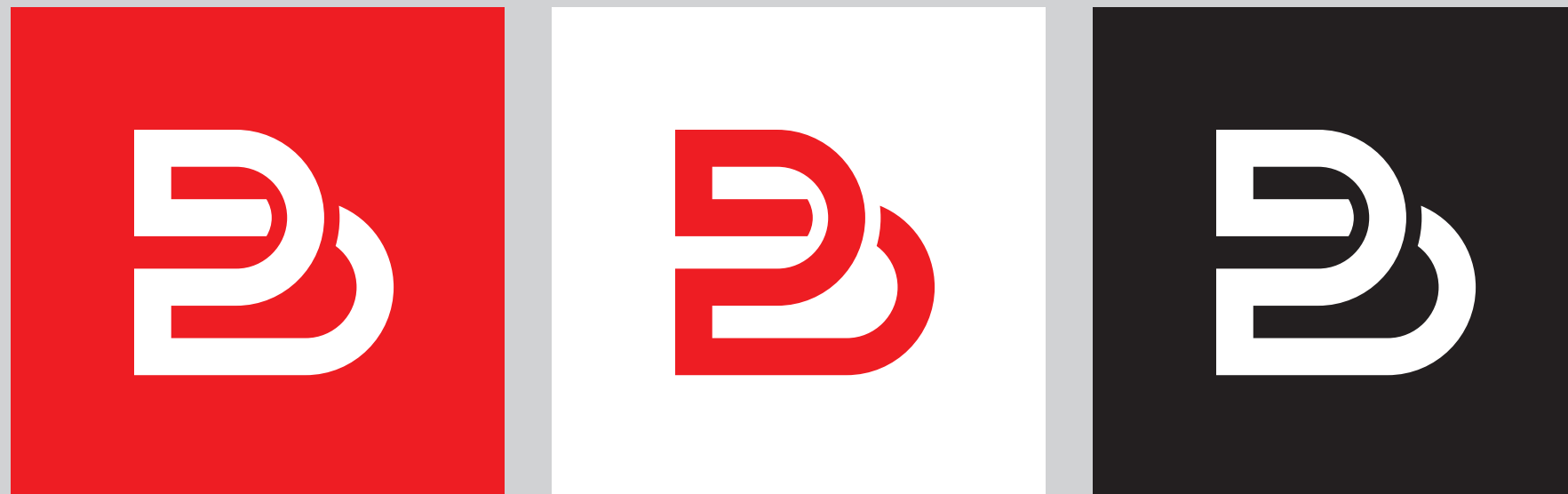


Placering 2



## Symbolen

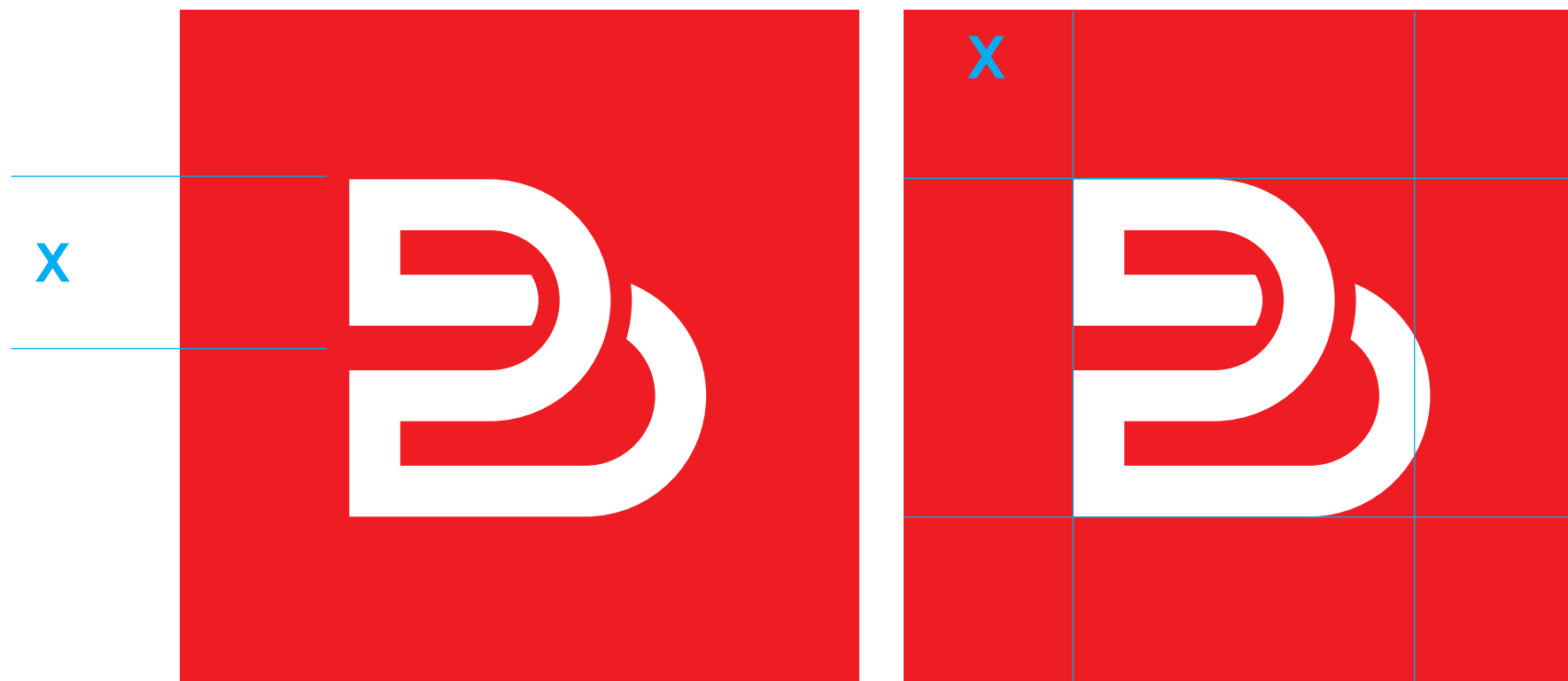
Symbolen är en fri tolkning av ett B. Med lite fantasi kan man tänka sig att den representerar två våningsplan. Detta blir tydligare i den animerade versionen. Symbolen får användas fristående, det vill säga utan texten. Den består av en symbol och bottenplatta.





## Inre frizon symbolen

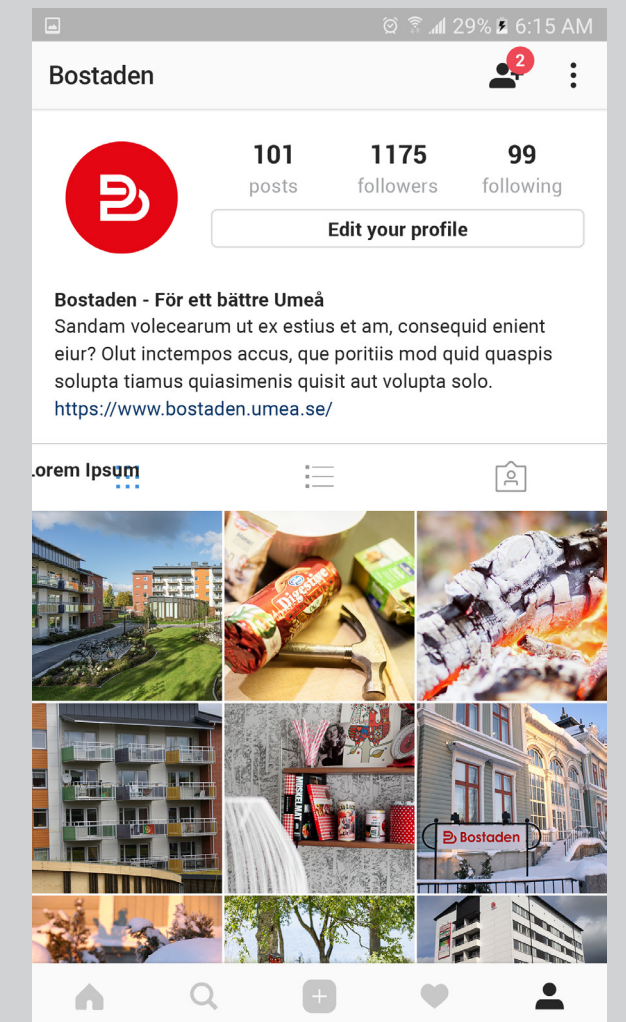
Symbolen behöver en inre frizon för att uppfattas balanserad och estetiskt korrekt. Symbolen levereras i färdiga format för grafisk produktion där denna frizon är applicerad.



## Användning av symbol

Symbolen kan ha flera användningsområden och några exempel finns till höger. Symbolen fungerar utmärkt att använda på mindre format där huvudlogotypen riskerar att vara för liten. Symbolen kan också fungera som ett komplement till logotypen för variation vid exempelvis mässor och evenemang (ballonger och knappar etc).

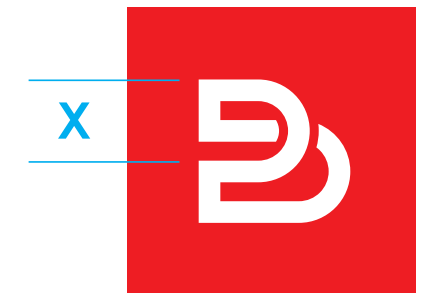
Ett område som lämpar sig extra bra för symbolen är sociala medier, där profilbilden ofta är liten och en logotyp riskerar att bli otydlig. Här tar symbolen för sig och blir en tydlig avsändare.



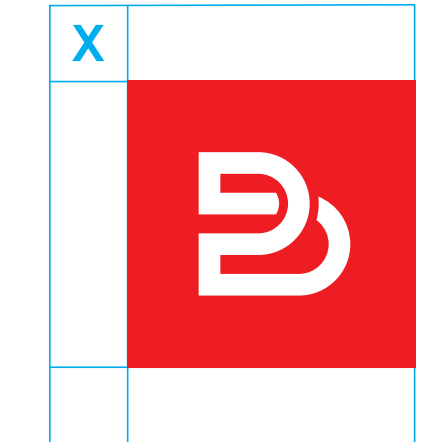
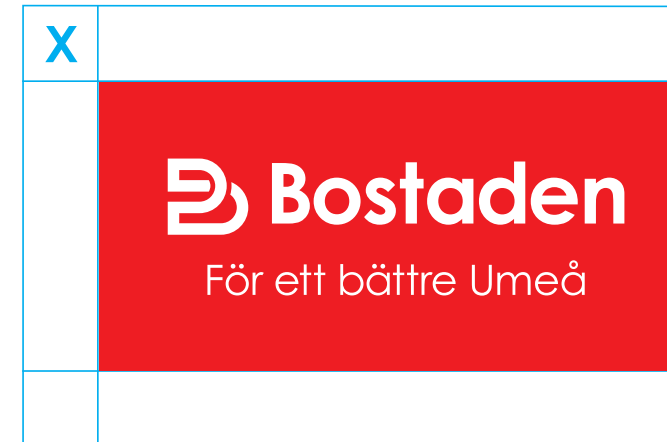
## Yttre frizon logotyp och symbol

För att logotyp/symbol ska framstå tydligt ska det alltid finnas en tillräckligt stor fri yta runt logotypen/symbolen. Detta för att logotypen inte ska hamna för nära andra objekt och riskera att tappa balans och estetik.

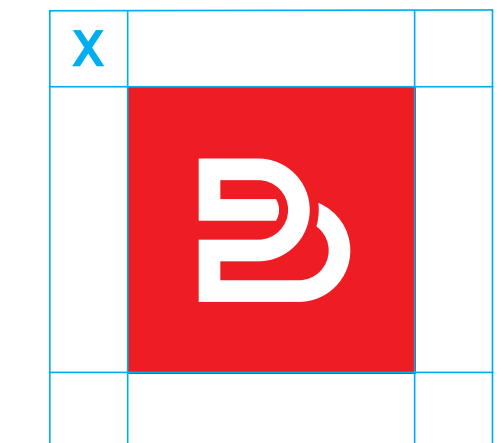
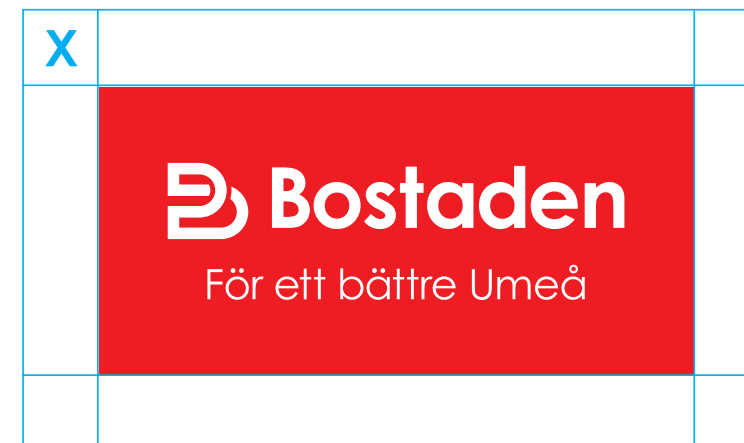
Mått för avstånd



Logotyp/symbol placerad i kant



Logotyp/symbol placerad fritt



## Versioner på logotyp och symbol

Logotypen finns i tre olika färgversioner: röd platta med vit text, vit platta med röd text och svart platta med vit text. Röd och vit version är primära och svart version används då färg av någon anledning inte kan användas.

Röd  
version



Vit  
version



Svart  
version



## Färger logotyp

Hur de olika logotypversionerna används beror på hur den grafiska enhetens bakgrund ser ut. Bra kontrast är här viktigt.

### Röd logotyp

Röd logotyp används mot ljus och mörk bakgrund.

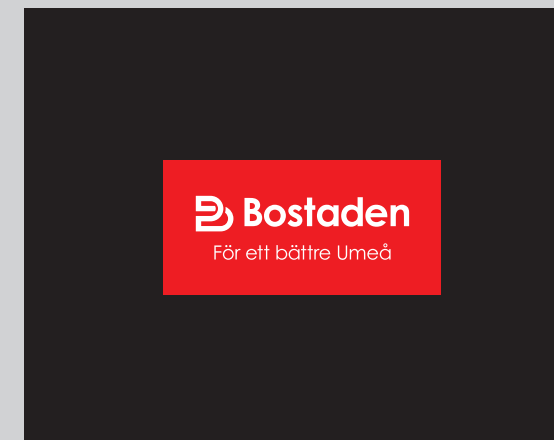
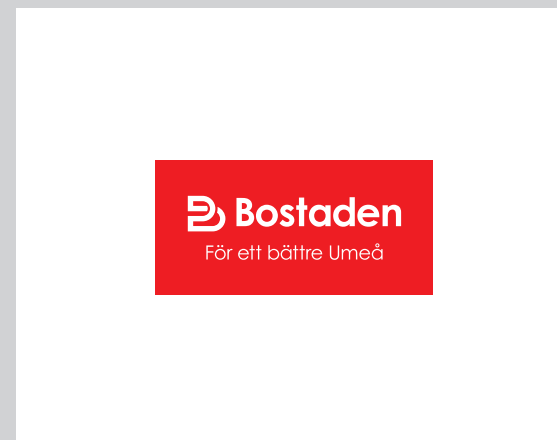
### Vit logotyp

Vit logotyp används mot röd och mörk bakgrund.

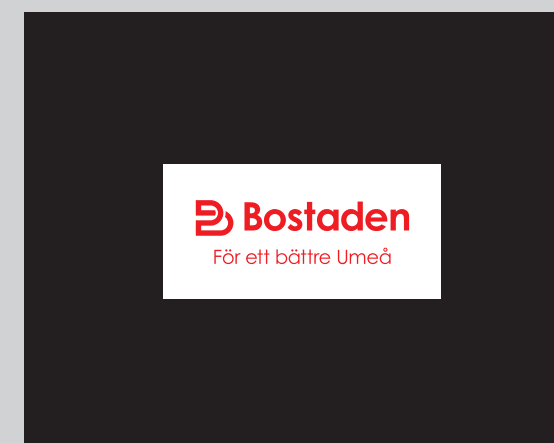
### Svart logotyp

Svart logotyp används när färg inte kan användas.

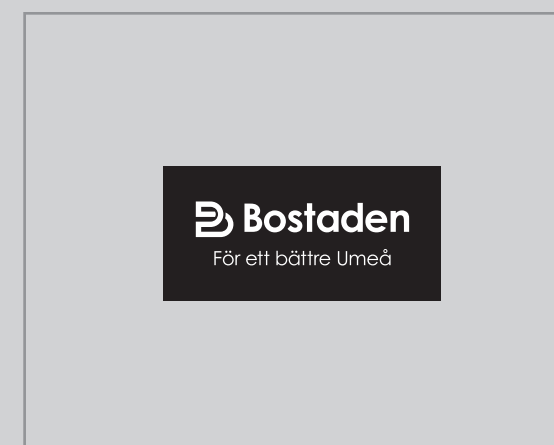
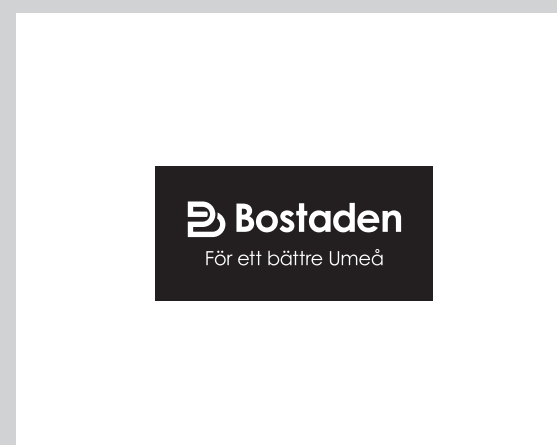
Röd  
logotyp



Vit  
logotyp



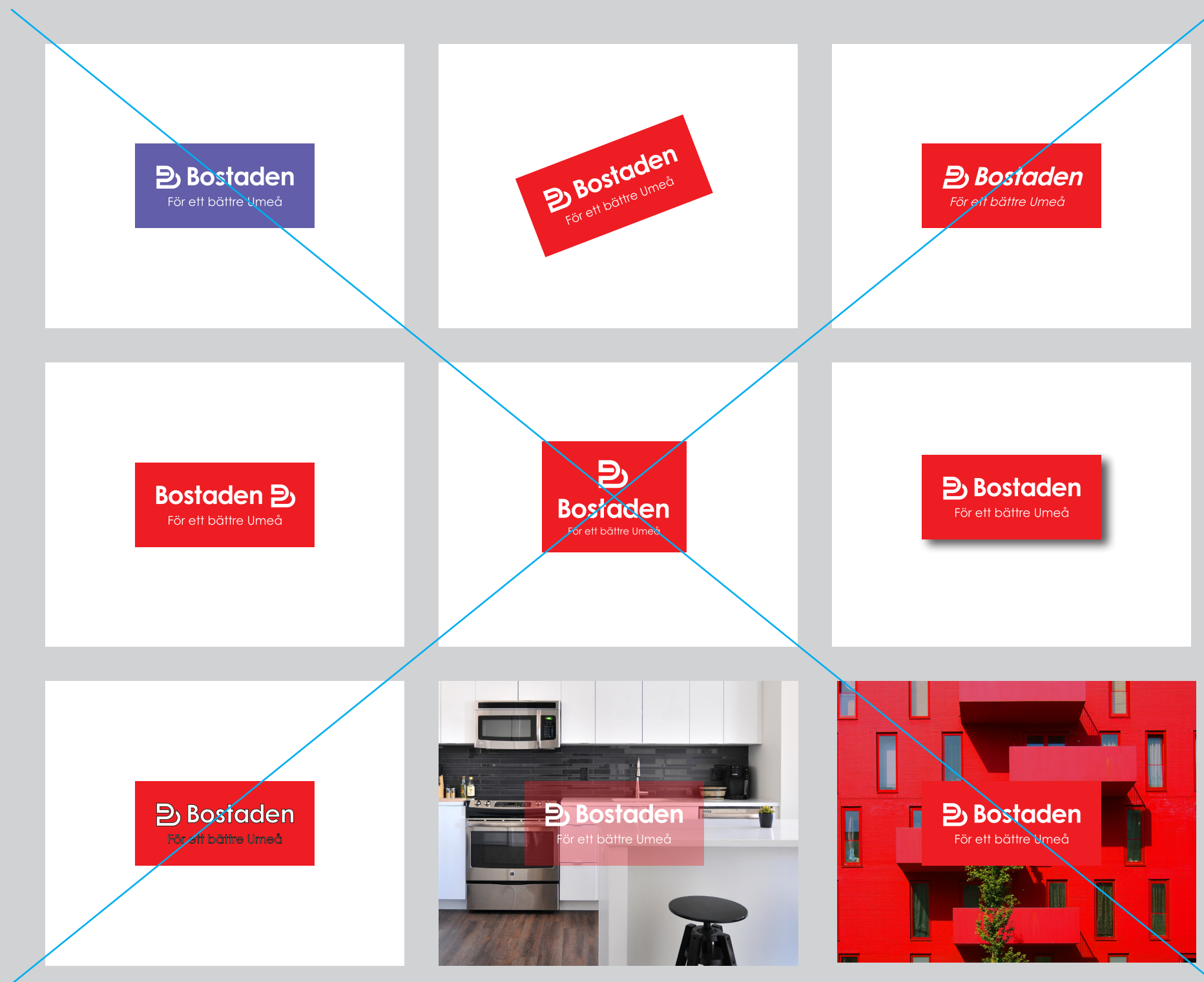
Svart  
logotyp





## Icke tillåtna tillämpningar

Logotypen ska användas i sitt grundutförande för att skapa konsekvens i den grafiska produktionen. Den får inte kursiveras, byta färg, skuggas eller på annat sätt förvrängas. Symbol och text får inte byta plats.



## Format

**eps** (Encapsulated Postscript) är ett format för filer avsedda att monteras i andra dokument samt för fotografi. Många bilder avsedda att tryckas är också sparade i det här formatet.

Vår logotyp förekommer oftast i eps-format och är ritad med vektorgrafik. Det innebär att den går att förstora och förminska utan försämrade kvalitet. När du öppnar en eps-logotyp i ett bildbehandlingsprogram, se till att du inte sparar om den som pixelgrafik – då går vektorgrafikens egenskaper förlorade.

**png** (Portable Network Graphics) är ett format som fungerar bra i Microsoft Officeprogram; Word, PowerPoint, Excel, med flera. Bilder som sparas i det här formatet försämrade inte i kvalitet även om filen komprimeras. Formatet stöder genomskinlighet, vilket gör att till exempel en logotyp sparad i png-format kan placeras på en färgad bakgrund utan att få en vit ruta bakom sig. Formatet png är det format vi valt för användning i Word och PowerPoint.

**tiff** (Tagged Image File Format) är ett universellt bildformat som förutom själva bilden innehåller information om bilden. Det används huvudsakligen för fotografi. En bild i tiffformat håller ofta hög kvalitet.

**gif** (Graphics Interchange Format) är tillsammans med jpeg det vanligaste bildformatet på webben. Det är mest lämpat till små bilder och enklare grafik.

**jpg** (utarbetat av Joint Photography Experts Group) är ett bildformat för färgbilder.

Jpeg använder förstörande komprimering, vilket gör att man förlorar en del av originalbildens kvalitet medan filen blir väsentligt mindre.

Se till att arbeta i rätt mjukvara för alla produktioner du gör; riktiga layoutprogram för trycksaksproduktioner, webbprogram för webbproduktioner, PowerPoint enbart till digital presentationer och så vidare. Var noga med att använda rätt filformat till rätt typ av produktion – då blir slutresultatet bäst.



**EPS**



**PNG**



**TIFF**



**GIF**



**JPEG**

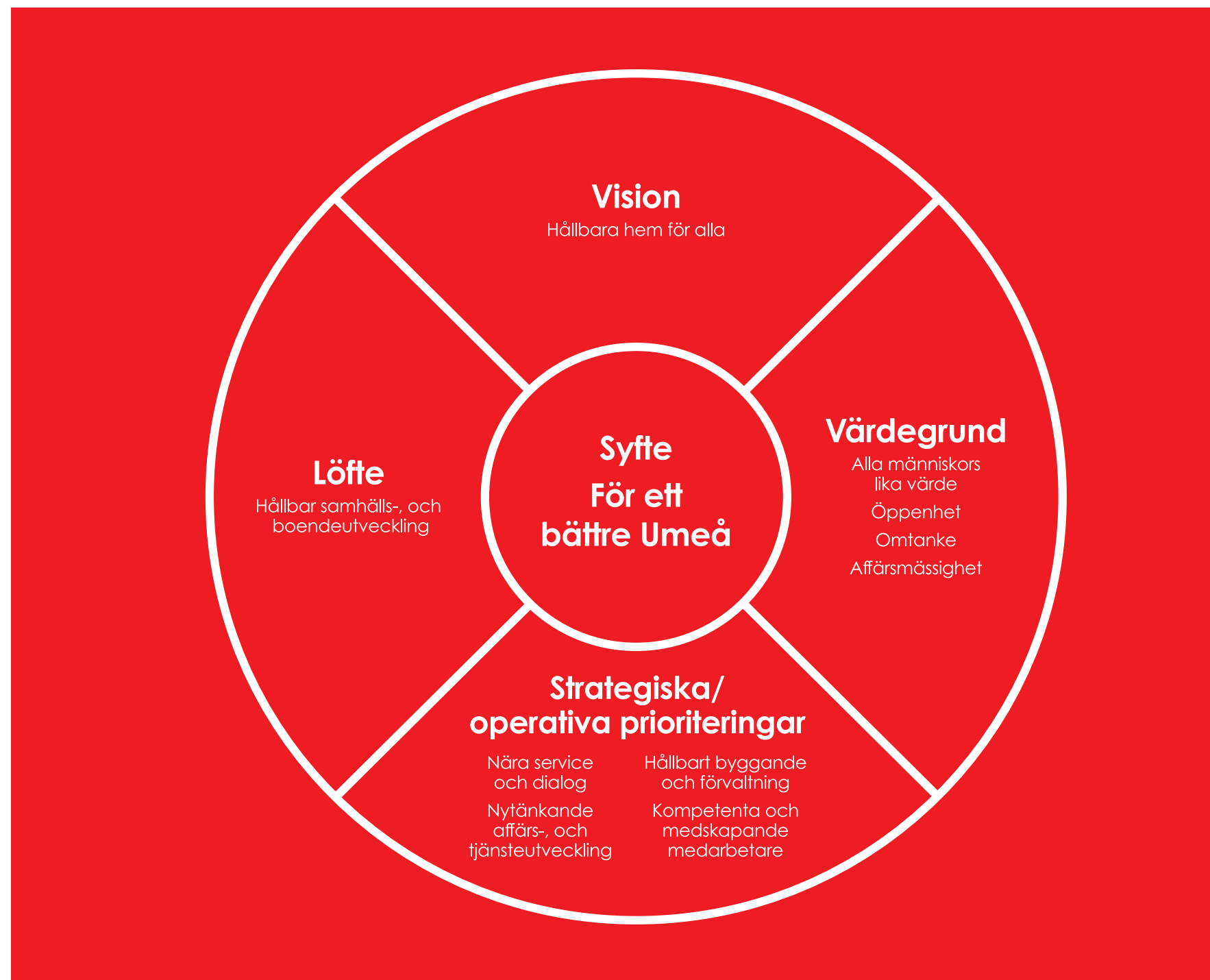
2.0

# Varumärke



## Varumärkeskompass

Varumärkeskompassen är grunden för vårt arbete. Den svarar på frågor om varför vi finns, vad vi strävar efter, vilka värderingar vi står för och hur vi vill att vårt varumärke ska upplevas.



3.0

# Tagline

## Tagline

En tagline är en kärnfull formulering som förmedlar ett budskap som är lätt att komma ihåg.

Vi väljer att använda vårt centrala syfte som tagline, för att på så sätt förmedla vår varumärkesriktning i allt vi gör. Taglinen blir då en ständig påminnelse, både inåt och utåt, om vad Bostaden faktiskt står för.

Formmässigt skapar vi en tilltalande och balanserad ordbild med en noga avvägd placering av taglinen under vår logotyp. Vi drar nytta av den naturliga linjeringen i ordbildens högerkant och låter taglinen utgöra en solid bas för logotypen att stå på. Genom detta storleksförhållande är taglinen tydlig, samtidigt som den förstärker vårt varumärkesnamn.

Tagline

För ett bättre Umeå

Logotype  
plus tagline



**Bostaden**  
För ett bättre Umeå

4.0

# Färger

## Profilfärg

Färgkoder för Bostadens röda färg finns till höger. CMYK för fyrfärgstryck, PMS för färgblandningar till exempel screentryck och RGB för digitala dokument.



CMYK: C0 M100 Y100 K0  
PMS: 485  
RGB: R255 G0 B0  
HEX: FF0000  
RAL: RAL3000

## Komplementfärger

Vid sidan om Bostadens röda profilmfärg finns fyra komplementfärger som är valda för att passa ihop med den röda. Dessa är inte de enda komplementfärger som får användas, men representerar fyra bra alternativ.



## Färg på text

Tre färger på text kan användas. Dessa är svart, vit och röd. På komplementfärgerna används enbart svart text. Annan färg på text ska inte användas, och alla grafiska enheter ska alltid ha bra kontrast för tydlighet.

### Primära färgsättningar på text.

Svart text på vit bakgrund och vit text på mörk/färgad bakgrund. Röd text kan användas mot vit bakgrund, men ska användas sparsamt och mer som en krydda.

### Sekundära färgsättningar på text.

På komplementfärgerna till höger så används svart text. Används en komplementfärg som är mörkare än exemplen bredvid kan även vit text användas.

Primära färgsättningar på text.

Lorem ipsum  
set dolor amet  
foralis demos.

Lorem ipsum  
set dolor amet  
foralis demos.

Lorem ipsum  
set dolor amet  
foralis demos.

Sekundära färgsättningar på text.

Lorem dol  
ipsum sas.  
seta dolor  
amet fora.

Lorem dol  
ipsum sas.  
seta dolor  
amet fora.

Lorem dol  
ipsum sas.  
seta dolor  
amet fora.

Lorem dol  
ipsum sas.  
seta dolor  
amet fora.

Använd ej komplementfärger i text och arbeta alltid med bra kontrast

Lorem ipsum  
set dolor amet  
foralis demos.

Lorem ipsum  
set dolor amet  
foralis demos.

Lorem ipsum  
set dolor amet  
foralis demos.



## Textfärg på bild

På bilder används svart eller vit text. Svart text används på ljusa bilder och vit text på mörkare bilder. Man väljer den textfärg som ger bäst kontrast. För att öka kontrasten ytterligare kan man addera en skugga på texten, eller en övertoning på bilden där texten ska ligga.

Svart text på ljus bild och vit text på mörkare bild.



Skugga på text för ökad kontrast vid behov.



Övertoning på bilden för ökad kontrast vid behov.





## Färgsystem

**Pantone eller PMS** är ett internationellt system för benämning av ett tusental färger.

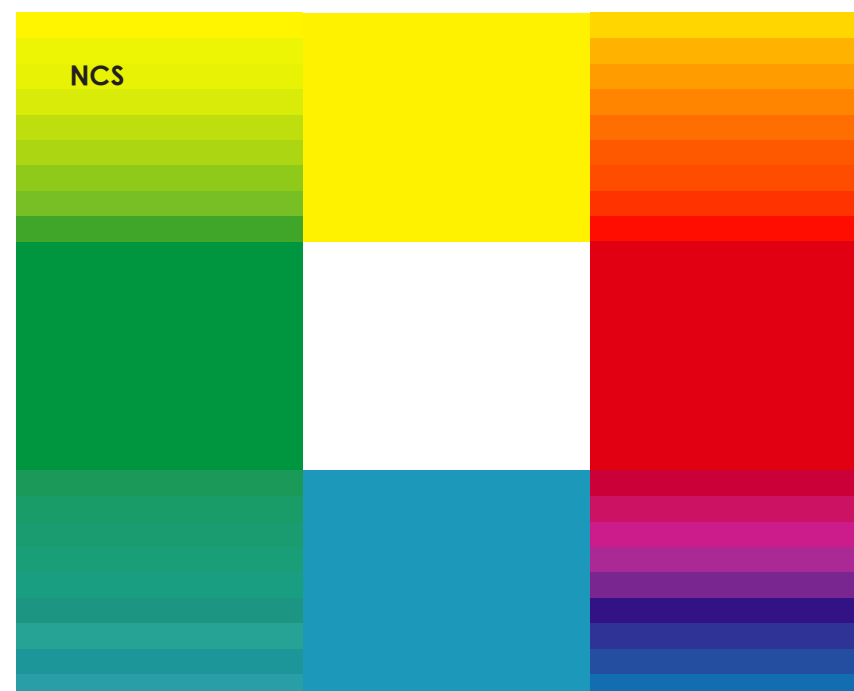
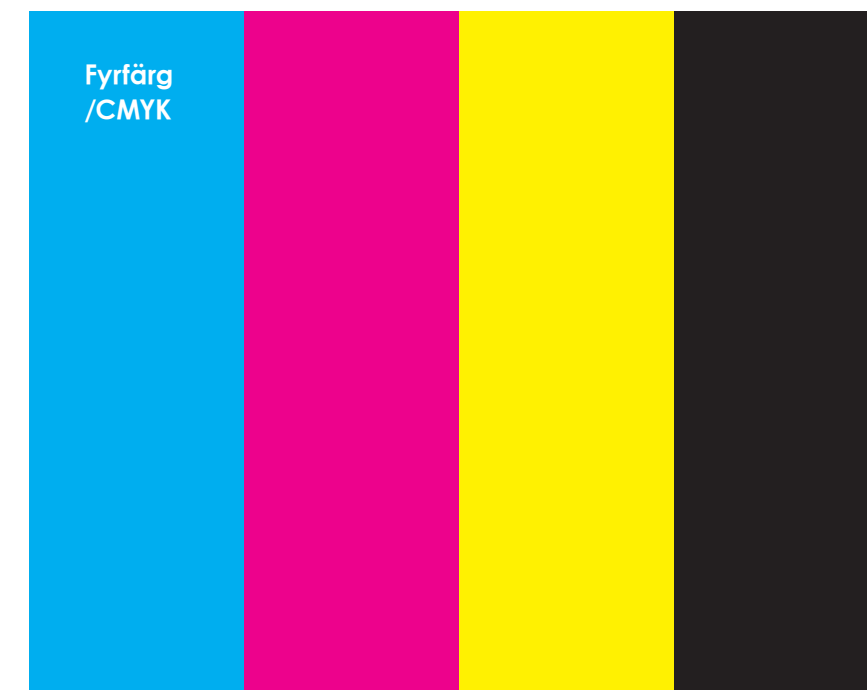
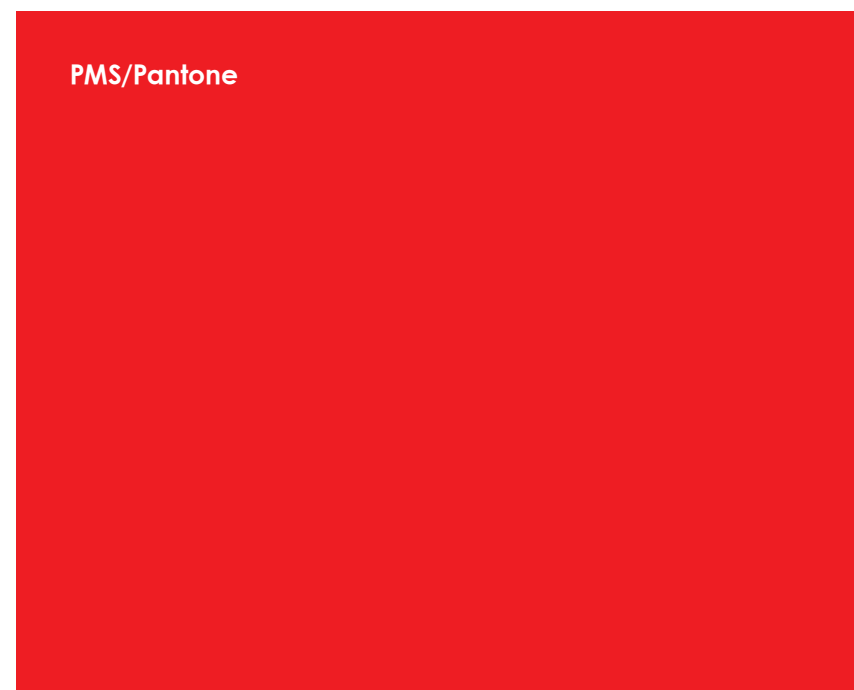
Det används i stor utsträckning av formgivare och tryckerier. Färgerna finns redovisade i de så kallade pantonekatalogerna tillsammans med recept på hur de blandas.

Pantonekatalogerna trycks på både bestruket och obestruket papper då papperskvaliteten ofta påverkar upplevelsen av färgen. Det är därför det ofta står en ändelse, C (coated = bestruket) eller U (uncoated = obestruket) efter ett pantonennummer.

**Fyrfärg eller CMYK** som det också benämns innebär tryck med tryckteknikens tre grundfärger cyan (C), magenta (M) och gul (Y) – samt svart (K). De blandas i nämnda ordning och i varierande proportioner för att åstadkomma önskad färg.

**NCS** är ett system för benämning av cirka 1950 färger. Systemet bygger på de färegenskaper som människan direkt kan uppfatta. Används bland annat inom färghandeln.

**RGB** står i detta sammanhang för blandningen av grundfärgerna rött (R), grönt (G) och blått (B), speciellt avpassad för visning på skärm.



5.0

# Typografi

## Rubriktypsnitt

Century Gothic är huvudtypsnitt för Bostaden. Detta typsnitt ritades 1991 och är en geometrisk san-serif, med snitt från 1920-talet.

Detta innebär ett stilrent uttryck, med inspiration från geometriska former. Century Gothic har hög läsbarhet och fungerar utmärkt i både tryckt och digital media.

# Century Gothic Bold

Detta är Century Gothic Bold

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö

0123456789

---

# Century Gothic Regular

Detta är Century Gothic Regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö

0123456789

## Brödtexttypsnitt

För längre texter används Baskerville. Typsnittet skapades av John Baskerville 1750–56, och är en antikva med en relativt bred och öppen bokstavsform, vilket ger god läsbarhet. Genom detta lämpar sig typsnittet utmärkt för längre texter och det passar perfekt ihop med Century Gothic.

# Baskerville Regular

Detta är Baskerville Regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö

0123456789

## Typografiska inställningar

För att skapa en konsekvent användning av typografin på olika grafiska enheter, beskrivs till höger några grundläggande inställningar. Dessa kan följas på en stor mängd av enheter.

### Exempel för att räkna ut radavståndet:

Exempel för rubrik här bredvid.  
Punktstorlek 46 punkter och radavtånd 50,6 punkter.

*Uträkning: 0,1 (110 %) x 46 = 4,6.  
4,6 + 46 = 50,6 (radavståndet)*

Exempel för ingress här bredvid.  
Punktstorlek 20 punkter och radavtånd 26 punkter.

*Uträkning: 0,3 (130 %) x 20 = 6.  
6 + 20 = 26 (radavståndet)*

Exempel för kortare text här bredvid.  
Punktstorlek 14 punkter och radavtånd 18,2 punkter.

*Uträkning: 0,3 (130 %) x 14 = 4,2.  
4,2 + 18 = 18,2 (radavståndet)*

Exempel för brödtext här bredvid.  
Punktstorlek 12 punkter och radavtånd 15,6 punkter.

*Uträkning: 0,3 (130 %) x 12 = 3,6.  
3,6 + 12 = 15,6 (radavståndet)*

### Användning av brödtext:

I längre publikationer (till exempel tidning/brev) Baskerville för läsbarhet. I kortare publikationer (till exempel broshyr/folder/annons) Century Gothic.

**Inställningar rubrik**  
Century Gothic Bold  
Radavtånd är 110 % av punktstorleken.  
Optisk sättning och kerning satt i -15.

**Inställningar ingress/  
mindre rubrik**  
Century Gothic Bold  
Radavtånd är 130 % av punktstorleken.  
Optisk sättning och kerning satt i -15.

**Kortare texter**  
Century Gothic Regular  
Samma inställning som ingress/mindre rubrik

**Inställningar brödtext**  
Baskerville Regular  
Radavtånd är 130 % av punktstorleken.  
Optisk sättning och kerning satt i 0.

**Inställningar mellanrubrik**  
Century Gothic Bold  
Optisk sättning och kerning satt i -15.

**Dolorit vero fidas  
ceperumquo omni  
sa non pella que**

**Fugiassint utatio. Ut volupta numquidel inc  
et eatur cienderit debis estions ectio daesa  
Nus Tatem pa apitaqu iducit ullique eturlia.**

Anient offictur re sandior atestius nobis adis derferu ptatendi idem rem sitas at hicius nulparum aut at ipsapic tet dolorestias odist et rero moluptionis, site ist, te nosamet hiciae coriae dos.

Iquiati dic to tem fugitas pro que sinusci corroratem etur, simus cus dolor andigenis asprienis ratur ra aped quam fugiam rem voluptatur sus. Gent quae is magniendel molessi nveliquodis elloresequid ut quidos setos foralis domaslis.

### Lorem ipsum set dolor

Enndis exped quo delendusam vent repe rup tatendi taerum lat. Obisita setosdolo.

Turisqu asimusae latem fugitat. Abo. Num nem exces am arum quas dolendi onsequat dit ut eum ad ma valoris sus milic to vent eum quid moluptae pedit et ommolot od quunt et inullecum faccus eatum il isque omnihiti delles sit ut dolorep editae. Pellani millamus sita plibus minum ea enti blabo. Mustecaepra enda consect emporeperum eventintis eatem sitam, quam ea cus id modit moluptaqu-

## Typografisk behandling

Bostaden ska alltid prata med versalgemena bokstäver för en mer personlig tonalitet. Vidare ska texter alltid vara vänsterställda för att skapa stringens i allt grafiskt material.

### Generellt:

Text behandlas som versalgement och vänsterställt

**Dolorit vero fidas  
ceperumquo omni  
sa non pella que**

Fugiassint utatio. Ut volupta numquidel inc  
et eatur cienderit debis estions ectio daesa  
Nus Tatem pa apitaqu iducit ullique eturlia.

### Undvik:

Text som versaler  
Centrerad text  
Högerställd text

~~DOLORIT VERO FIDAS  
CEPERUMQUO OMNI  
SA NON PELLA QUE.~~

~~Dolorit vero fidas  
ceperumquo omni  
sa non pella que.~~

~~DOLORIT VERO FIDAS  
CEPERUMQUO OMNI  
SA NON PELLA QUE.~~

## Exempel på typografi

Till höger visas två exempel på typografi utefter de regler som finns. Fler exempel och inspiration följer genom hela den grafiska profilhandboken.

### Exempel på typografi

# Lore ispum dolores grafik set moralis

Ma que pa eturent et aboda oluptata,  
quatem nis. Pero endellabo id ma pels  
nonsequae ne pero iurova coloras.

**Loratur aut perferchit faceatu reictur velese quam iurdas  
m il molum hit as earumqu atenihiilat ut fugit ut de.**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulp utate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et justo odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue dolore te feugait nulla.

#### Setos foralis emoros foldsa

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim adasa minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquisa ex ea commodo consequat. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim adas minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquipa ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros etao accumsan et justo odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue.

#### Duis autem vel eum iriure

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud. Berem veliquas eum et iumquame nobis evel eseqe repro occulpa que namus, sit veruptatum non repudantion rati oditi rat magnit aut poriassum et as aditatu saniet vel exerferum hic totatis ad molut aut qui doloreccis est, cori berum nonsedis et ut doles molor rerumen daepta nimin consed quate mag-natqui dusda vollupietus eate verio tecuptatur as vellace rpicis acerruptatia cum volut qui officietur acepedi blacese laces minum quam quantius sequaeptamus del exenonse-dis explatia ventistis de coritionsed qui suntiisto od ut ellic to corro et placestio ius. Aboressus, sam laniene core volorro viderrum alitior epudae sam voluptatem rende imet qui occulpa ribearu ptatium faccatum fugia dolupta quatiatet que caquaspid utem ipic tem iur? Quist optate num fuga. Onsequiam, si cust verrum cicitas perumqui occupaetpam incto quid quis autem laborecium que vel eos cus, nes volore eos sanime vendit ide ad qui alic te pa non nos mint.

Neque dipsae sequis ani dolupt



## Kompletterande rubriktypsnitt

Vid tillfällen där Century Gothic inte kan användas ska Arial användas som ett kompletterande typsnitt. Detta behov kan uppstå när dokument ska delas med en mottagare som inte har Century Gothic på datorn. Arial fungerar på alla datorer och plattformar och är genom detta säkert att använda vid dessa tillfällen.

# Arial Bold

Detta är Arial Bold

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö

0123456789

---

# Arial Regular

Detta är Arial Regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö

0123456789

## Kompletterande brödtexttypsnitt

Vid tillfällen där Baskerville inte kan användas ska Georgia användas som ett kompletterande typsnitt. Detta behov kan uppstå när dokument ska delas med en mottagare som inte har Baskerville på datorn. Georgia fungerar på alla datorer och plattformar och är genom detta säkert att använda vid dessa tillfällen.

# Georgia

Detta är Georgia

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyzääö

0123456789

## Typografiska inställningar för kompletterande typografi

Här är det samma inställningar och metodik som för Century Gothic. Denna information hittas på sidan 34.

### Inställningar rubrik

Arial Bold

Radavtånd är 110 %  
av punktstorleken.

Optisk sättning och  
kerning satt i 0.

**Dolorit vero fidas  
ceperumquo omni  
sa non pella que.**

### Inställningar ingress

Arial Bold

Radavtånd är 135 %  
av punktstorleken.

Optisk sättning och  
kerning satt i 0.

**Fugiassint utatio. Ut volupta numquidel inc  
et eatur cienderit debis estions ectio daesa  
Nus Tatem pa apitaqu iducit ullique eturlia.**

### Kortare texter

Arial Regular Samma  
inställningsom ingress/  
mindre rubrik

Anient officitur re sandior atestius nobis adis derferu ptatendi dos  
idem rem sitas at hicius nulparum aut at ipsapic tet dolore stiasdola  
odist et rero moluptius, site ist, te nosamet hiciae coriae dos.

### Inställningar brödtext

Georgia Regular

Radavtånd är 130 %  
av punktstorleken.

Optisk sättning och  
kerning satt i 0.

Iquiati dic to tem fugitas pro que  
sinusci corroratem etur, simus cus  
dolor andigenis asprienis ratur ra  
aped quam fugiam rem voluptatur  
sus. Gent quae is magniendel molessi  
nveliquodis elloresequid ut quidos.

foralis setos morac rup tatendi taes  
rum lat. Obisita setosdolo. Turisqu  
asimusae latem fugitat. Abo. Num  
nem exces am arum quas dolendi  
onsequat dit ut eum ad ma valoris  
sus milic to vent eum quid moluptae  
pedit et ommolut od quunt et inulle  
cum faccus eatum il isque omnihi  
delles sit ut dolorep editae. ea cus id  
morum hicaeptae dolor amet.

### Inställningar mellanrubrik

Arial Bold

Optisk sättning och  
kerning satt i 0.

### Lorem ipsum detsos solaris

Setos foralis domaslis enndis exped  
quo delendusam vent repe dolor amet

## Exempel på kompletterande typografi

Till höger visas ett exempel på typografi utefter de regler som finns för kompletterande typsnitt. Typsnitten är Arial och Georgia.

### Exempel på kompletterande typografi



**Bostaden**  
För ett bättre Umeå

Umeå kommun  
Name Namesson  
Samhällsbyggnadskontoret  
901 84 Umeå

Vår kontakt  
Name Namesson, 090-12 34 56

Datum  
2019-12-20

**Loratur aut perferchit faceatu reictur Sam, velesequam iur m il molum hit as earumqu atenihillat ut fugit ut de.**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum doloreas.

**Setos foralis emoros foldsa**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore.

**Doplor amet foralis setos**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud

Foralis mortas vilorat mofads

AB Bostaden i Umeå, Box 244, 901 06 Umeå  
Besöksadress: Östra Kyrkogatan 2  
Växel: 090-17 75 00, Org nr. 556500-2408  
ab.bostaden@bostaden.umea.se  
www.bostaden.umea.se

## Typsnitt på webben

På Bostadens webbplats används typsnittet Verdana.

# Verdana Bold

Detta är Verdana Bold

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö

0123456789

---

# Verdana Regular

Detta är Verdana Regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö

0123456789

## Ligaturer

Century Gothic innehåller ligaturer, vilket är en mycket vacker typografisk effekt. Ligaturer finns på bokstavskombinationerna "fi" och "fl"

Dock måste ligaturer ställas in manuellt i Indesign, vilket gör att vi rekommenderar att man bara använder detta på huvudrubriker, och håller det till produktion av grafiska enheter i designprogrammen från Adobe.

Vill man lägga lite mer tid på att addera ligaturer på ingress och mellanrubrik, är det självfallet välkommet.

---

### Addera ligaturer på text

Ligaturer adderas genom att gå in på huvudmenyn "text" i Indesign, och där under välja "Infoga tecken". Man tar först bort bokstavskombinationerna "fi" och "fl" i ordet och väljer att addera ligaturerna genom att klicka på den ligatur man vill lägga in, och att textmarkören står på det området där ligaturen ska in. Ligaturer finns längst ned i teckenkartan för "Infoga tecken".

Exempel  
på ligaturer:

fi fi

Exempel på  
runbrik med  
ligaturer

Lore grafik  
flera ameta  
set typografi

6.0

# Bilder



## Bildbanken

Bostaden har en bildbank där alla bilder finns.  
Adressen är: <https://bostaden.bildbank.se/start>  
och man loggar in med sitt användarnamn  
och lösenord.

För mer information kontakta Bostadens  
kommunikationsavdelning.

### Pressbilder

Pressbilder finns på Bostadens webbplats:  
<https://www.bostaden.umea.se/om-foretaget/press>





## Foto

Rakt på utan att verka tillrättalagt. Vi skildrar gärna människor som gör något som de tycker om. Alla ska kunna känna igen sig i vårt bildmaterial; vi synliggör Umeås mångfald.

Nej tack till tillgjort, poserat och att förstärka trista stereotyper.



## Illustration

Används när det finns behov av illustration för att förstärka budskap, dekor och pedagogik. Illustrationsmanér exemplifieras av stadssiluetten och illustrationer från orienteringskartor.

Illustration

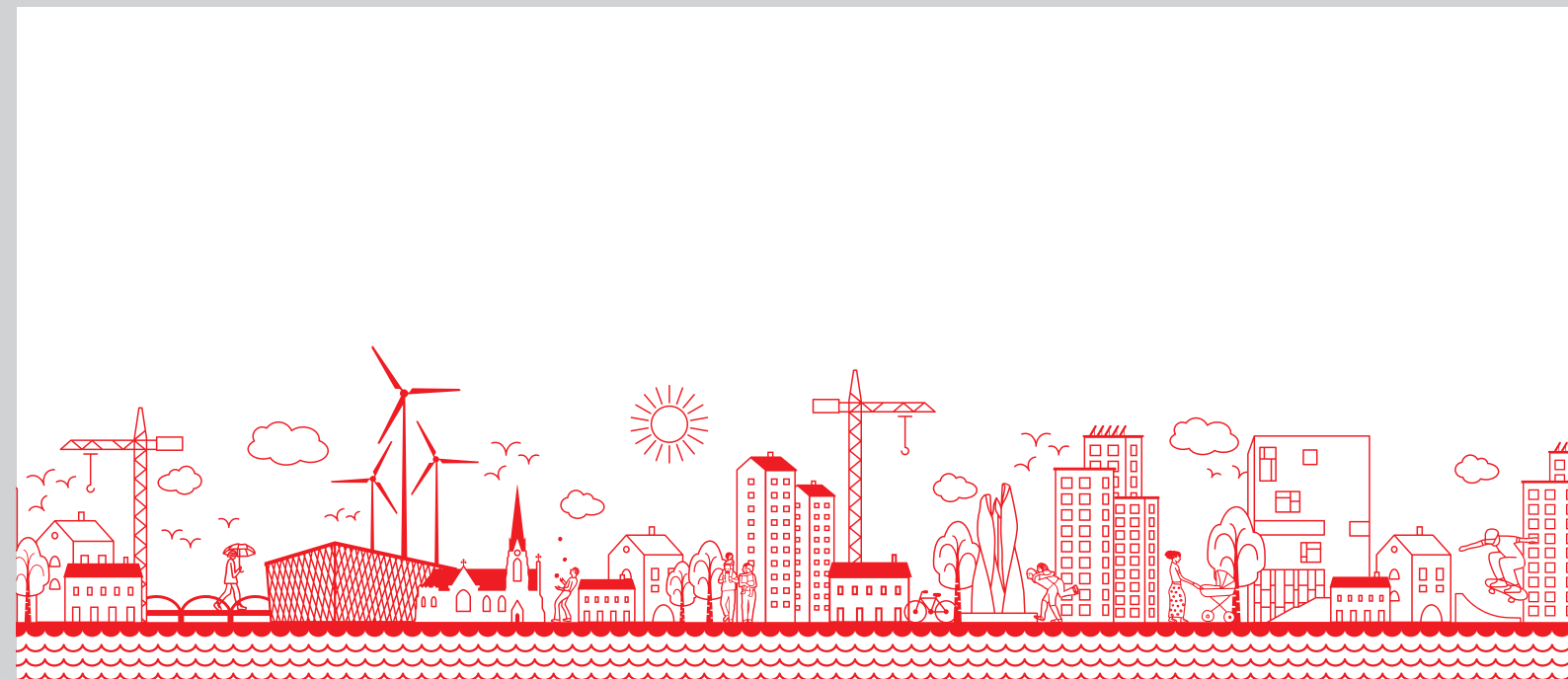
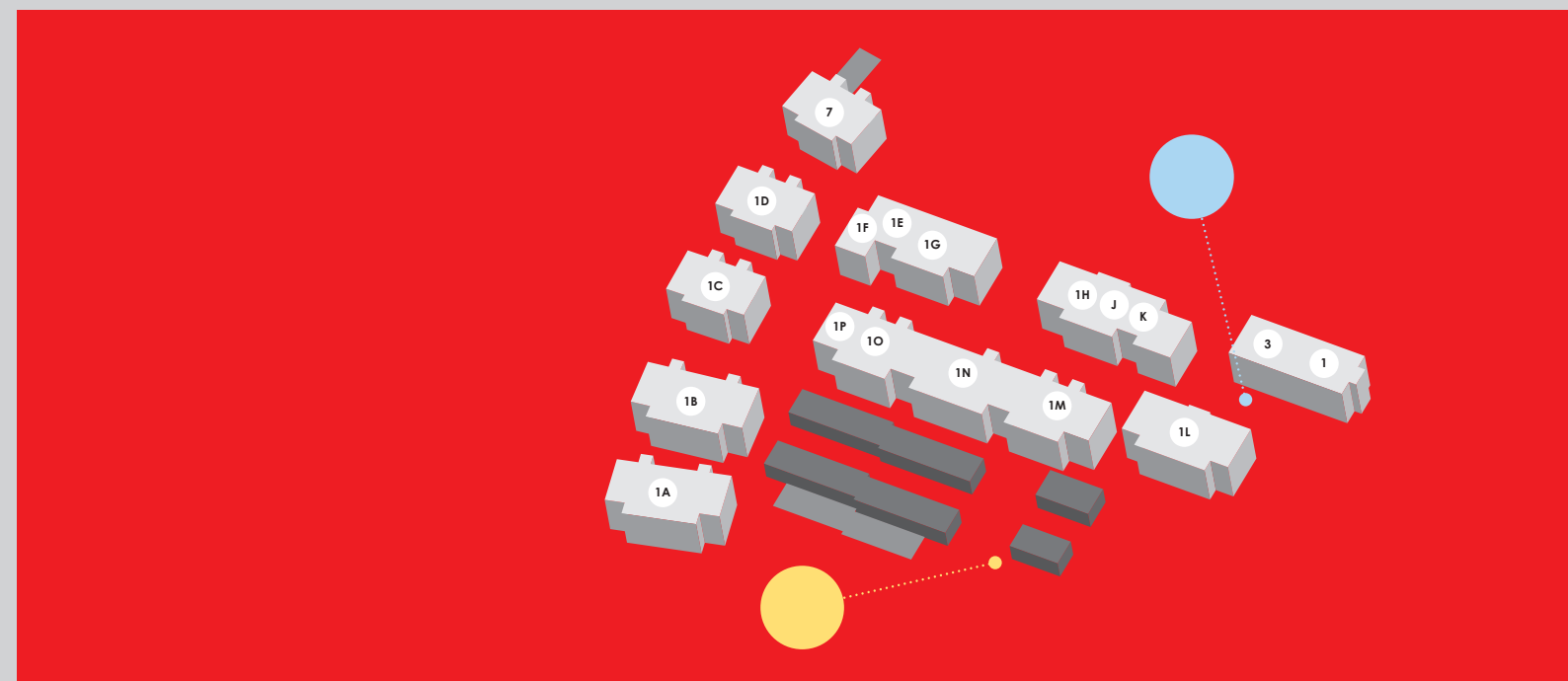


Illustration för orienteringstavlör



7.0

# Text och tonalitet



## Vår röst och vårt tonfall

Rösten är hela tiden den samma, medan tonfallet anpassas efter sammanhanget. När vi bemöter kritiker i en fråga-svar-text har vi ett tonfall, och när vi berättar om hur vi sponsrar Klossen eller Läxhjälpen har vi ett annat.

### Bostadens röst

I alla lägen talar vi med samma trygga, förtroendeingivande röst. Med trygg och förtroendegivande menar vi **omtänksam, öppen, engagerad och affärsmässig**. Vår röst påverkar vad vi säger och hur. Det handlar om ordval, form och stil.

### För att åstadkomma gör vi så här

» *Vi uttrycker oss så att alla kan förstå*

Vi talar klarspråk, undviker krusiduller och facktermer. Vår kommunikation ska vara begriplig för alla som den berör.

» *Vi talar sanning, förstås*

Och vi tar den plats och tid som krävs för att budskapet ska gå fram. Ibland kan det handla om att repetera budskapet flera gånger, ibland om att berätta en historia med ganska många ord.

» *Vi använder ett inkluderande språk*

Vi ser till att spegla Umeås mångfald med olika talespersoner, intervjupersoner och i bilder. Vi undviker att klassificera personer i onödan och är noga med hur vi benämner och beskriver människor överlag.

» *Vi gestaltar och dramatiserar – när det passar*

Vi låter berättelser och anekdoter förstärka vårt budskap, men vi undviker att dramatisera när mottagaren behöver konkret information.

8.0

# Kontorsmaterial

## Dokumentmall

Används till dagordning, protokoll och beslutsdokument. Finns i digital version och kan beställas från kommunikation. Den finns även som wordmall på intranätet Navet.

Exempel  
dokumentmall


## Brevpapper

### Enkelt brev

Används till allmän korrespondens. Finns i tryckt version och kan beställas från kommunikation. Den finns även som wordmall på intranätet Navet.

### Formellt brev

Används till formell korrespondens där framförallt vårt diarienummer och mottagarens kontaktuppgifter kan fyllas i. Finns i tryckt version och kan beställas från kommunikation. Den finns även som wordmall på intranätet Navet.



Umeå kommun  
Name Namesson  
Samhällsbyggnadskontoret  
901 84 Umeå


Vår kontakt Name Namesson, 090-12 34 56	Datum 2019-12-20
--	---------------------

**Rubrik Century Gothic 14p, fet stil**

Brödtext Georgia 11 p

AB Bostaden i Umeå, Box 244, 901 06 Umeå  
Besöksadress: Östra Kyrkogatan 2  
Växel: 090-17 75 00, Org nr. 556500-2408  
ab.bostaden@bostaden.umea.se  
www.bostaden.umea.se

Exempel  
enkelt brev



Umeå kommun  
Name Namesson  
Samhällsbyggnadskontoret  
901 84 Umeå

Vår kontakt Name Namesson, 090-12 34 56	Vårt diarienummer 7488	Datum 2019-12-20
Er kontakt Name Namesson	Er ärendenummer LOV 09-1441	

**Rubrik Century Gothic 14p, fet stil**

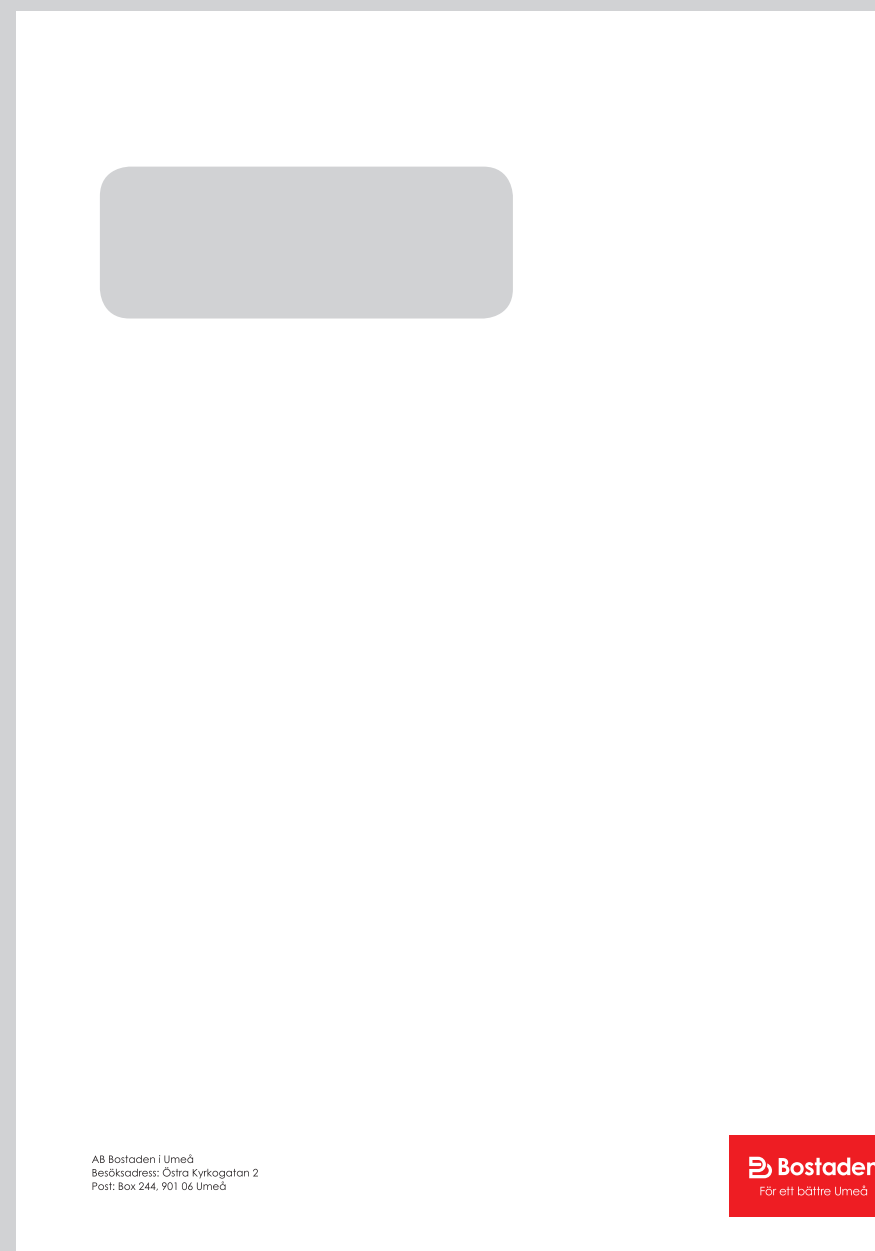
Brödtext Georgia 11 p

AB Bostaden i Umeå, Box 244, 901 06 Umeå  
Besöksadress: Östra Kyrkogatan 2  
Växel: 090-17 75 00, Org nr. 556500-2408  
ab.bostaden@bostaden.umea.se  
www.bostaden.umea.se

Exempel  
formellt brev

## Kuvert

På kuvert placeras logotypen längst ned i höger hörn. Detta för att ge plats till frimärke och stämplor.



Exempel fönsterkuvert



Exempel kuvert



## Korrkort generellt


Ett generellt kort med allmän kontaktinfo till Bostaden.




AB Bostaden i Umeå, Box 244, 901 06 Umeå  
Besöksadress: Östra Kyrkogatan 2  
Växel: 090-17 75 00, Org nr. 556500-2408  
ab.bostaden@bostaden.umea.se  
www.bostaden.umea.se

## Kvartersvärdskort

Ett mer personligt kort med foto och information.  
Mallen finns på intranätet Navet.





Din kvartersvärd  
**Name Namesson**

Du kan kontakta mig på gården.  
Eller via telefon på 070-123 45 67.  
Epost name.namesson@bostaden.umea.se  
Min brevlåda finns på Fysikgränd 42.

Kvartersvärdskort framsida

**Som din kvartersvärd kan jag hjälpa dig med allt som rör ditt boende i bostaden.**

Det är hos mig du hämtar dina nycklar och det är jag som besiktar din lägenhet. Det är mig du ska prata med om du vill göra en felanmälan eller om du har andra frågor och funderingar kring ditt boende. Och det är jag som ansvarar för snöskottning, småreparationer, trädgårdsarbete - ja, kort sagt allt. Normalt arbetar jag från 7.30 till 16.30 med lunch mellan 12.00 och 13.00.

**Vi ses!**

---

---

---

---

---

---

---

---

**As your area landlord I can help you with everything related to your bostaden housing.**

I'm the one you pick up your keys from and I inspect your flat. Contact me to report problems or if you have questions about your flat. I also take care of snow shoveling, small repairs, lawn care, - just about everything. I normally work from 7.30 a.m. to 4.30 p.m and I have lunch between 12 and 1 p.m.

**See you around!**

---

---

---

---

---

---

---

---

Vid allvarliga fel som inträffar efter kontorstid eller under helger kontaktar du SOS ALARM TEL 090-14 26 10. Vid brand, olyckor och inbrott ringer du larmnumret 112.

Kvartersvärdskort baksida

## Kontaktkort

Kontaktkort för kundcenter och vid besök av till exempel kvartersvärd eller reparatör.

### Kontaktkort för kundcenter

#### Var vänlig



- Underteckna avtalen och återsänd båda exemplaren inom fem dagar. Vi returnerar sedan ditt exemplar undertecknat av oss. Nycklar hämtar du under kontorstid hos kvartersvärderna.
- Returnera den bifogade uppsägningsblanketten ifyllt.

.....

.....

.....

.....

Besöksadress: Östra Kyrkogatan 2  
 Postadress: Box 244, 901 06 Umeå  
 Tel: 090-17 77 00, Fax 090-17 77 09  
 E-post: ab.bostaden@bostaden.umea.se  
 Hemsida: www.bostaden.umea.se

Med vänlig hälsning  
 AB Bostaden i Umeå

.....

### Kontaktkort vid besök

#### Hej!



- Jag har varit hos dig idag för att

.....

.....

- Har åtgärdat

.....

.....

Besöksadress: Östra Kyrkogatan 2  
 Postadress: Box 244, 901 06 Umeå  
 Tel: 090-17 77 00, Fax 090-17 77 09  
 E-post: ab.bostaden@bostaden.umea.se  
 Hemsida: www.bostaden.umea.se

Med vänlig hälsning  
 AB Bostaden i Umeå

.....

## Infoblad – mall

Används när vi kommunicerar viktig information till exempelvis hyresgäster.

### Infoblad – mall från kvartersvärd

Används när vi kommunicerar viktig information till hyresgäster från kvartersvärden.

Båda mallarna finns på intranätet Navet.



För ett bättre Umeå

Månad År

# Info!

Till dig som bor på Gatangatan XX

## Här kommer en rubrik

**At et et qui blaborit eliqui dolorem unde periorias illescit ommolor iatur, omnihillam, qui doloreicidis que volumqu aecumquid ut reped modipsum ut laborum est aut experepro inte sitatur molores cienist ut excepudis re eum repuda vit odi dipsaec usaperis dolupicto blaborem. Etur, comnientur?**

**Här kommer en mellanrubrik**

Et volento reseriat doluptis reicid quam, netus sit autat et mil moloriosto bla quita labor sam quo omnis magnata spercid quam fugiam, ut eatiore voluptae pelos ius a am et aborporeum eum am escient orionseque ipsum non perum eatisad simpedi genihici quat.

Excepudis re eum repuda vit odi dipsaec usaperis dolupicto blaborem. Etur, comnientur?

**Har du frågor eller funderingar?**

Du är alltid välkommen att kontakta mig om du har frågor.

**Vänliga hälsningar**  
**Namn Namnsson, kvartersvärd**  
 Telefon: 090-12 34 56  
 E-post: namn.namnsson@bostaden.umea.se

E-post: ab.bostaden@bostaden.umea.se  
 Telefon: 090-17 75 00  
 Postadress: AB Bostaden i Umeå, Box 244, 901 06 Umeå  
 Besöksadress: Östra Kyrkogatan 2

bostaden.umea.se

Exempel  
infoblad



För ett bättre Umeå

Månad År

# Info!

från din kvartersvärd

Till dig som bor på Gatangatan XX

## Här kommer en rubrik

**At et et qui blaborit eliqui dolorem unde periorias illescit ommolor iatur, omnihillam, qui doloreicidis que volumqu aecumquid ut reped modipsum ut laborum est aut experepro inte sitatur molores cienist ut excepudis re eum repuda vit odi dipsaec usaperis dolupicto blaborem. Etur, comnientur?**

**Här kommer en mellanrubrik**

Et volento reseriat doluptis reicid quam, netus sit autat et mil moloriosto bla quita labor sam quo omnis magnata spercid quam fugiam, ut eatiore voluptae pelos ius a am et aborporeum eum am escient orionseque ipsum non perum eatisad simpedi genihici quat.

Excepudis re eum repuda vit odi dipsaec usaperis dolupicto blaborem. Etur, comnientur?

**Har du frågor eller funderingar?**

Du är alltid välkommen att kontakta mig om du har frågor.

**Vänliga hälsningar**  
**Namn Namnsson, kvartersvärd**  
 Telefon: 090-12 34 56  
 E-post: namn.namnsson@bostaden.umea.se

bostaden.umea.se

Exempel infoblad  
från kvartersvärd

## Visitkort

Färgstarkt och tydligt på framsidan. Här lyfter vi namnet större, och presenterar kontakt till Bostaden och personen på visitkortet. På baksidan är det otryckt för att uppmuntra till hållbarhet. Mallen finns på intranätet Navet.



Visitkort framsida



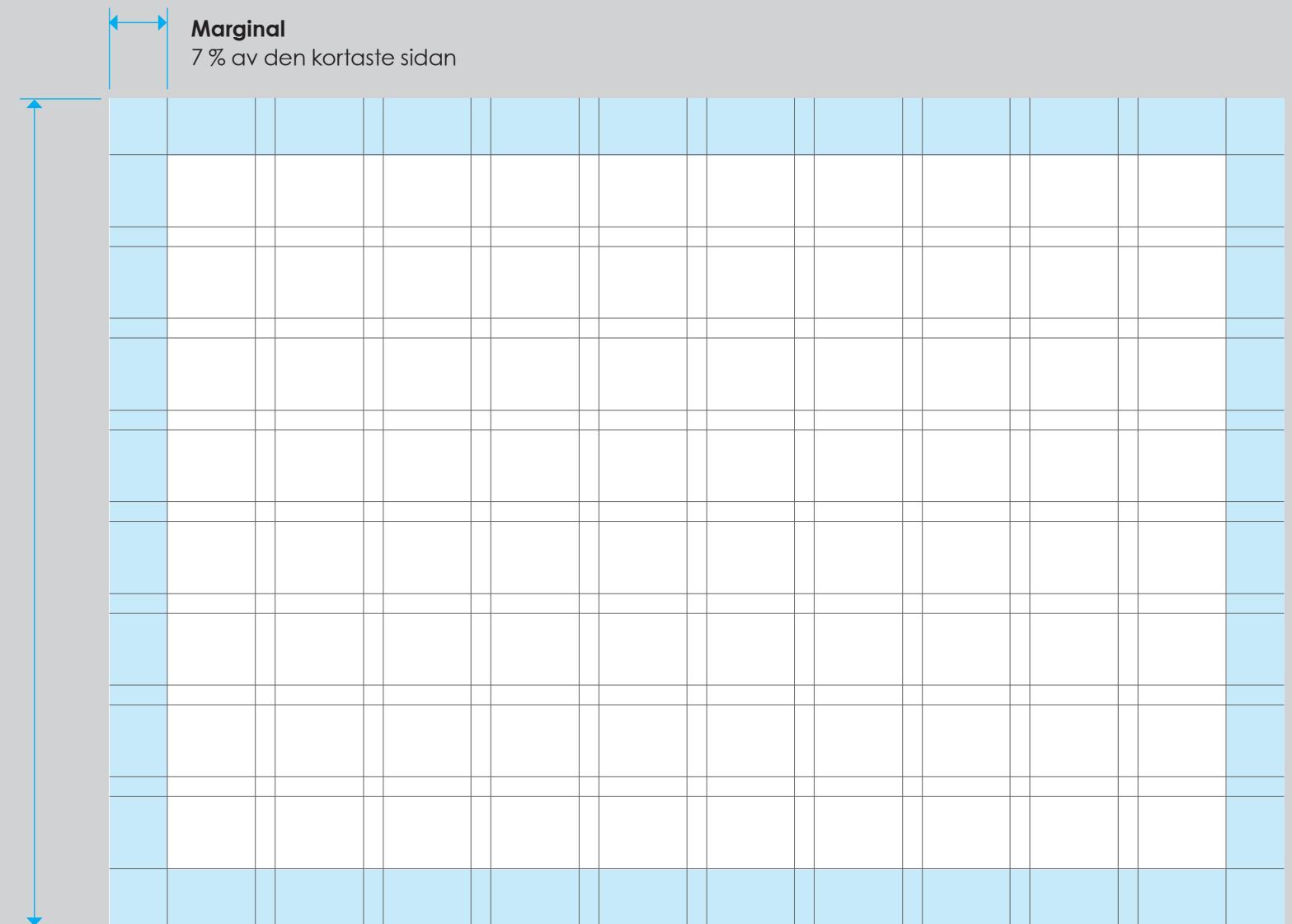
Ej tryckt baksida som är vit

9.0

# Trycksaker

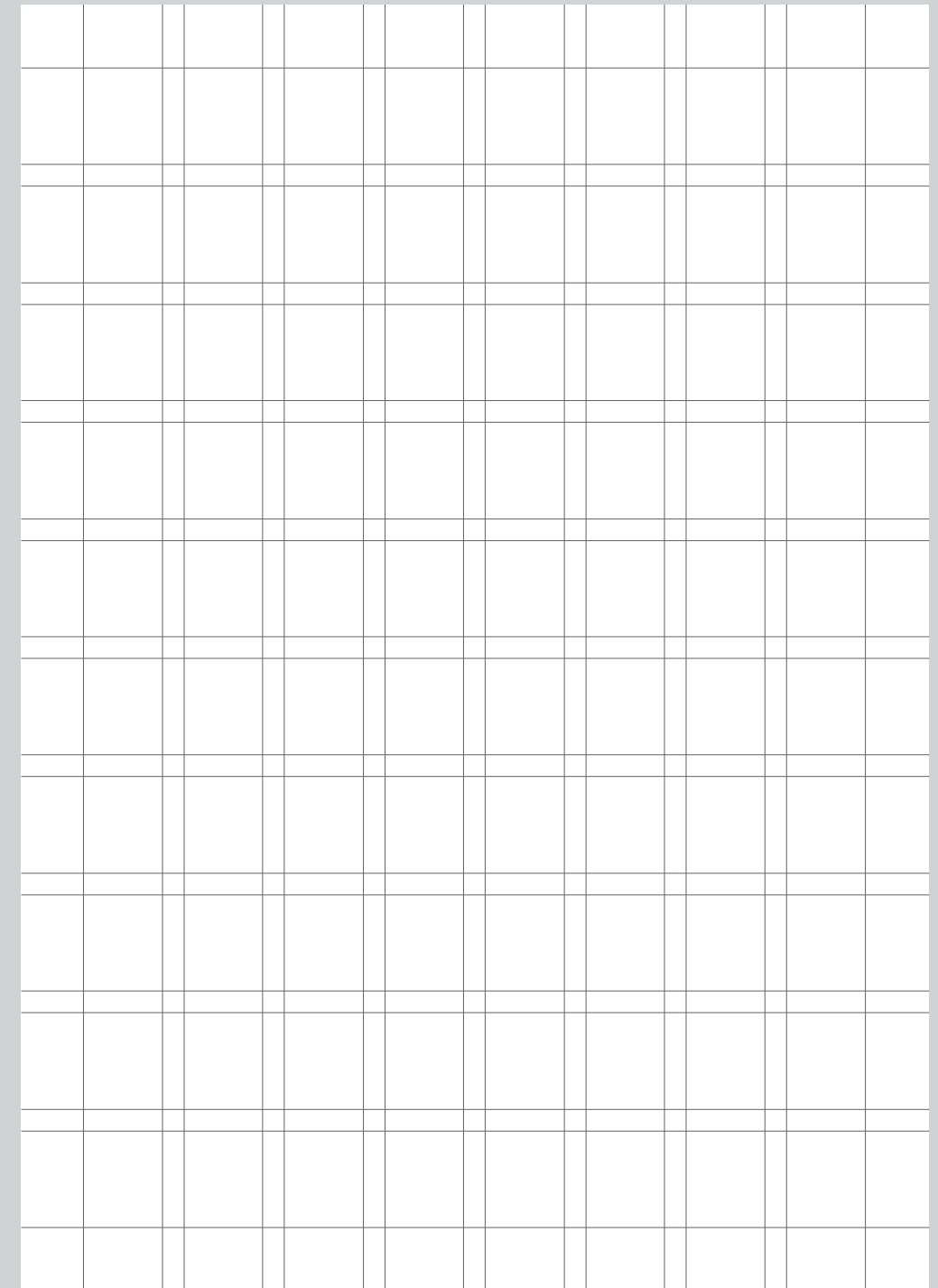
## Marginal i trycksaksproduktion

Som hjälpmedel för grafisk produktion finns en marginal på alla enheter. Observera att detta är ett hjälpmedel och kan inte matematiskt fungera exakt på alla enheter, men på de vanliga formaten (till exempel A-serien, 50x70 och 70x100) fungerar formeln utmärkt och kan sedan inspirera på andra format.



## Grid

Som stöd för en stringens i olika trycksaker (och annan produktion) finns ett gridsystem. Detta är en teknik som framkom under Bauhaustiden i början på 1900-talet för att skapa ett effektivt hjälpmedel för layout. Denna grid finns applicerad på A-serien och formaten 50x70 och 70x100, men kan också vara till stor inspiration för andra format.





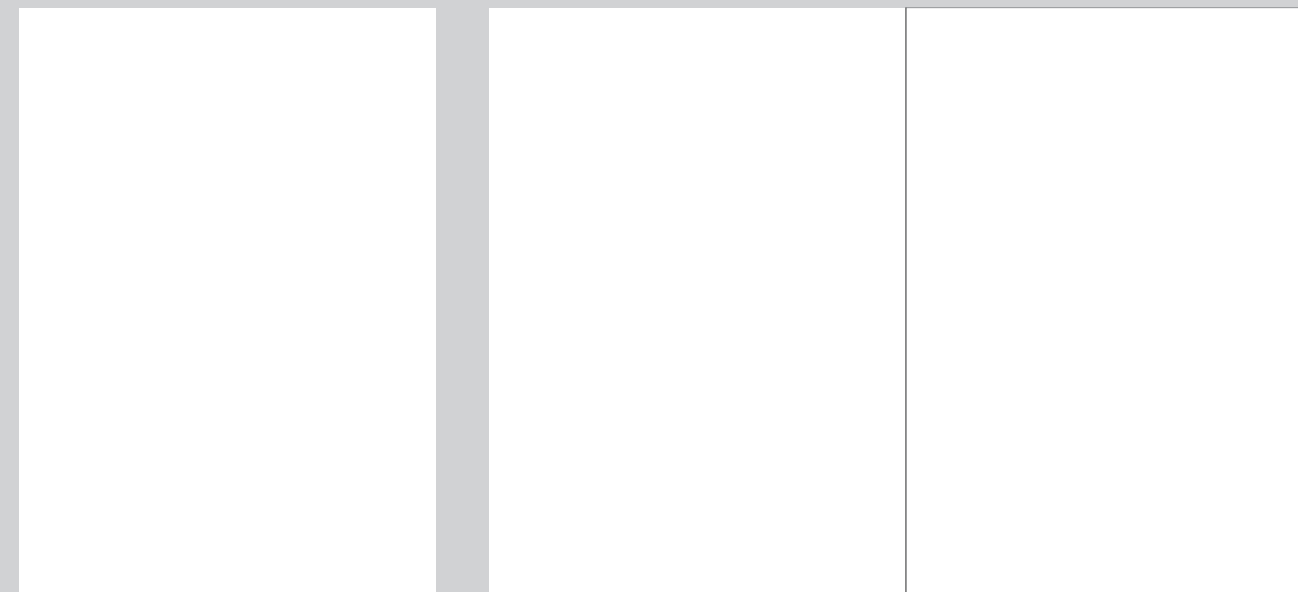
## Standardformat

Vanliga format för trycksaksproduktion är A4, A5 och A6, och mycket av trycksaksproduktionen layouts i dessa format.

### A4

Används till en stor del av grafisk produktion.

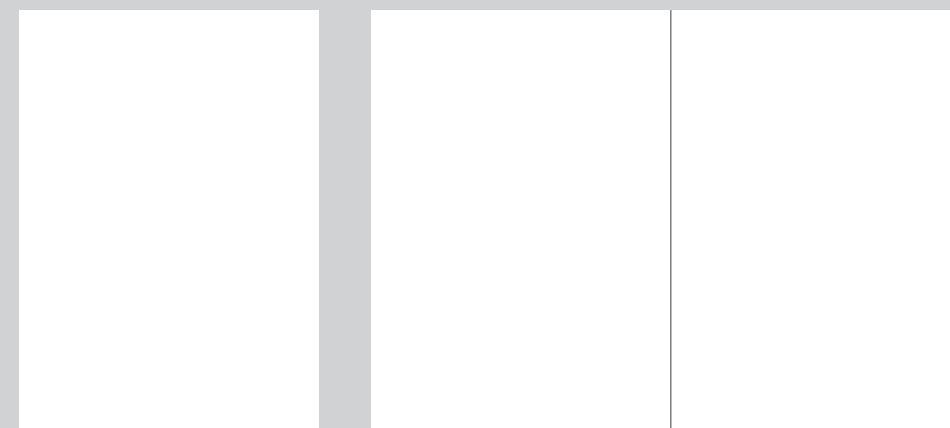
Mått A4: 210x297 mm



### A5

Används för mindre information som foldrar, flyers och broschyrer.

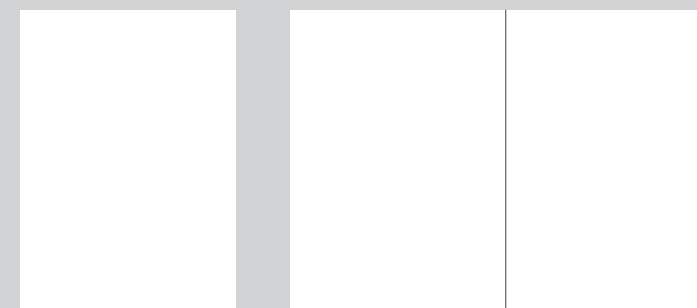
Mått A5: 148x210 mm



### A6

Det minsta formatet som kan användas för kortare information

Mått A6: 105x148 mm



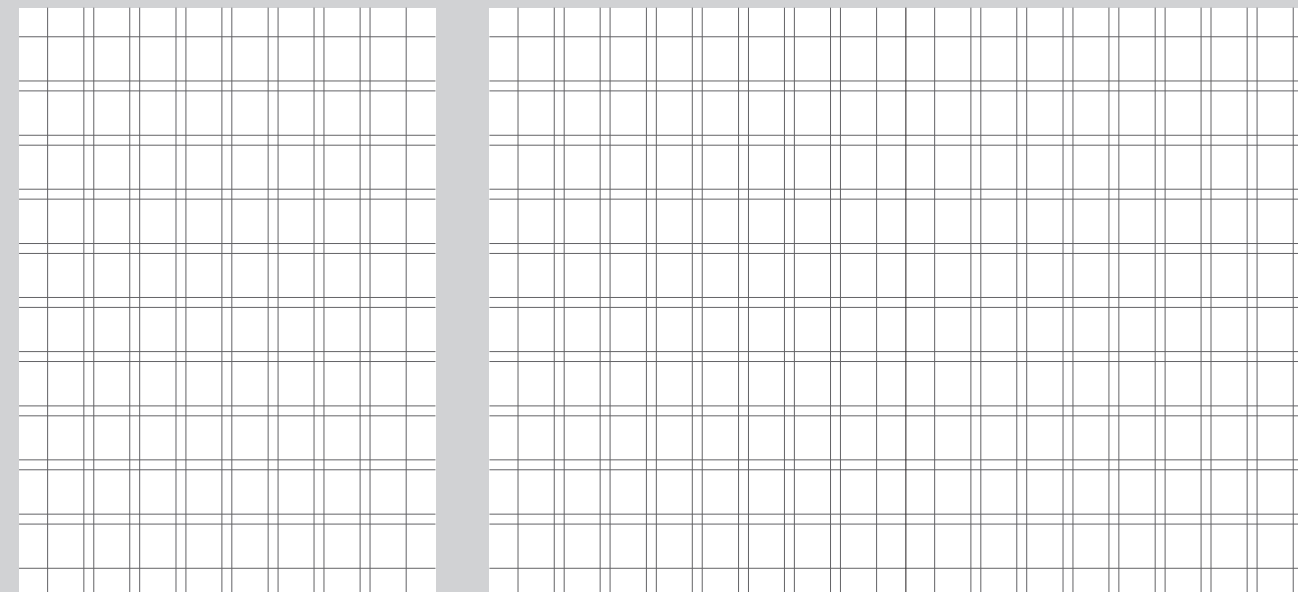
## Grid standardformat

Gridsystemen är uppbyggda för att passa respektive format och ju mindre formatet är, desto färre antal rader. Det är dels matematiskt, dels estetiskt och dels funktionellt.

### A4

8 rader i bredd  
10 rader i höjd.

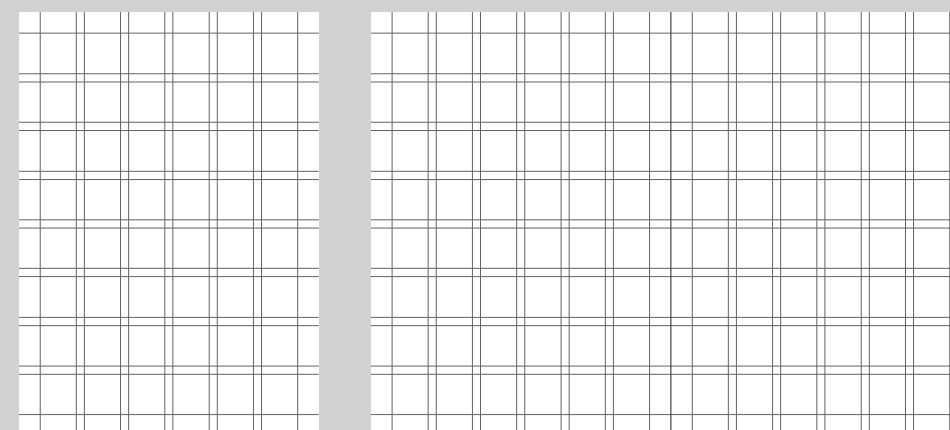
Singelsida  
210x297  
Uppslag  
420x297



### A5

6 rader i bredd  
8 rader i höjd.

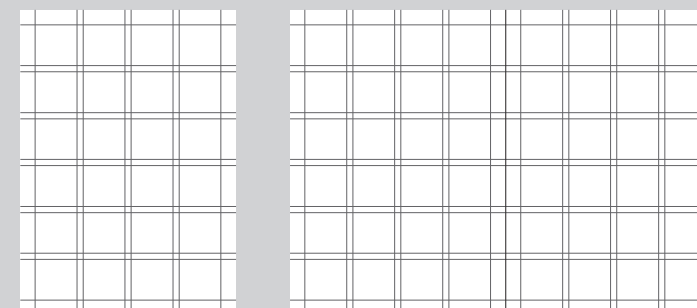
Enkelsida  
148x210  
Uppslag  
297x210



### A6

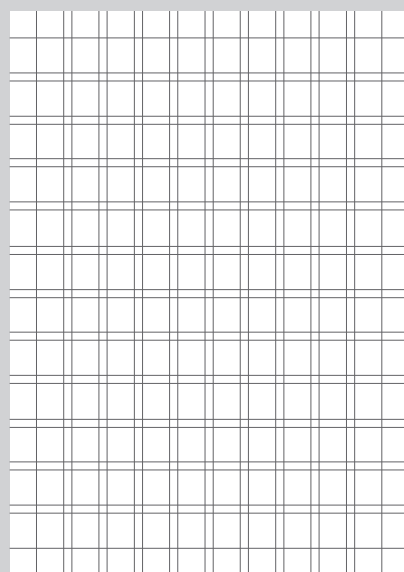
4 rader i bredd  
6 rader i höjd.

Enkelsida  
105x148  
Uppslag  
210x148

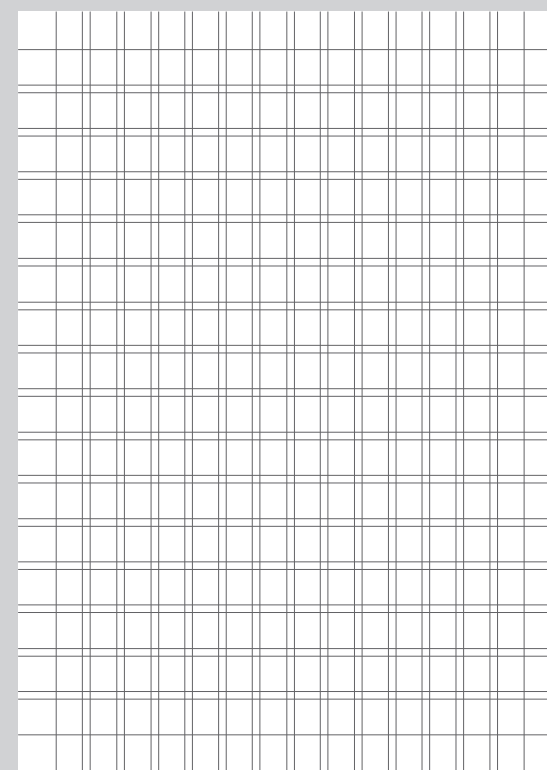


## Grid större format

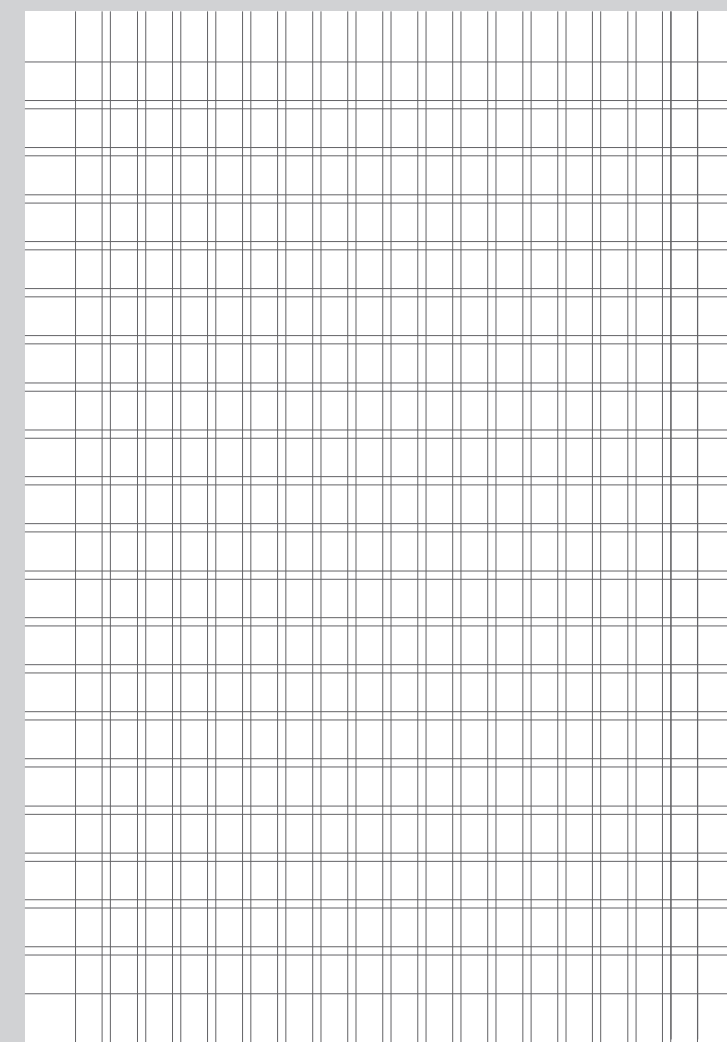
Gridsystemet finns också i större format och ju större formatet är, desto mer ökar antalet rader enligt samma metodik som när formatet minskar.



**A3**  
297X420



**Poster**  
500X700

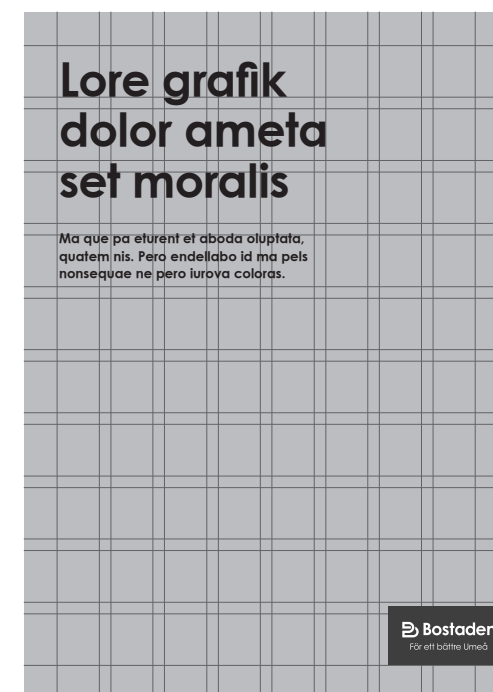
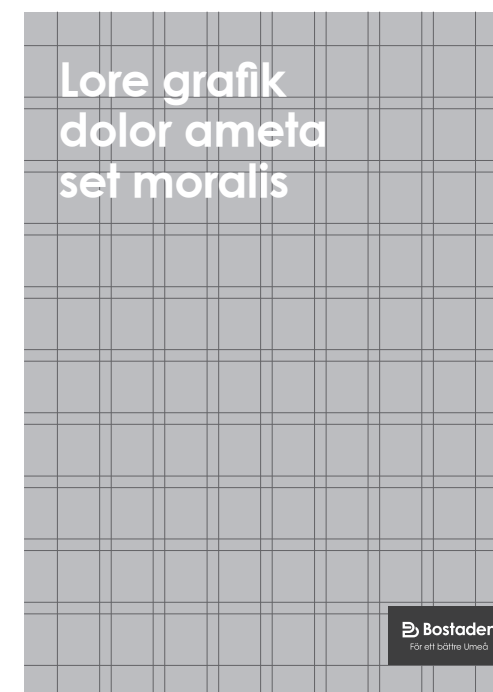
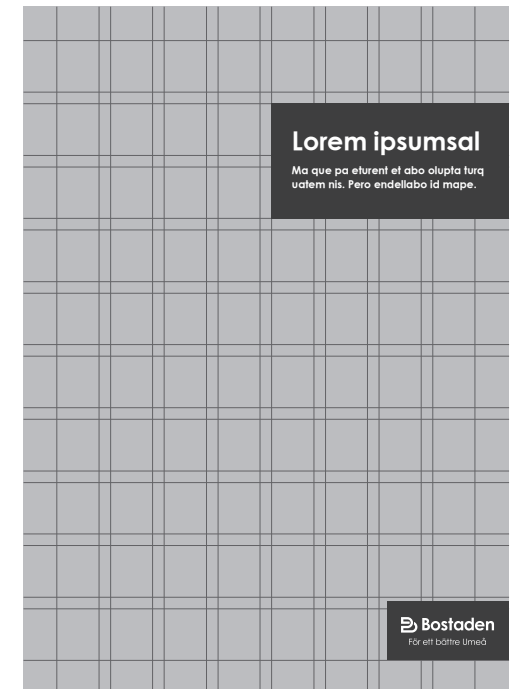
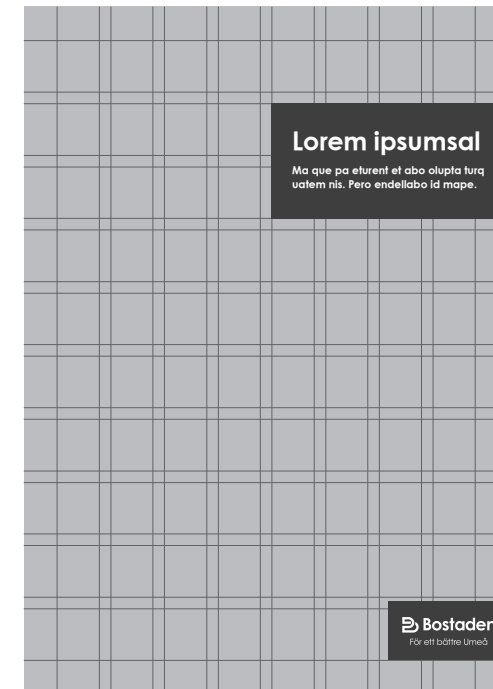
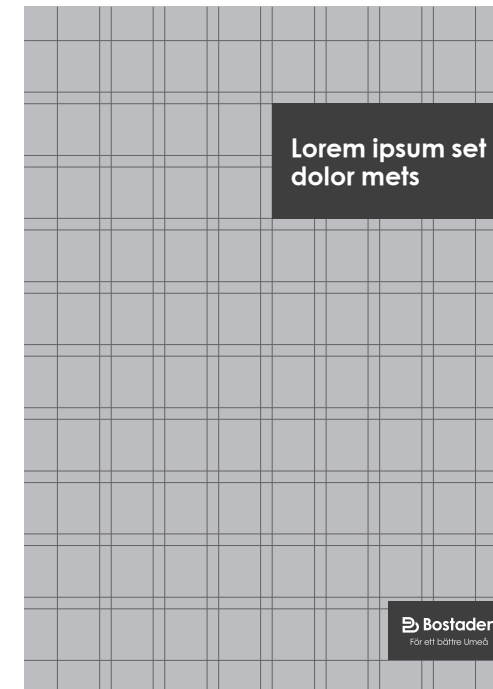


**Poster**  
700x1000

## Implementering på layout för framsidor

Till höger visas exempel på hur design kan appliceras på gridsystemet. Vidare visas inspiration på hur olika framsidor kan komma att se ut för olika trycksaker.

Framsidor



## Exempel på layout för framsidor

Till höger visas exemplen från sidan innan med korrekt grafiskt innehåll som bild, platta, logotyp och typografi.

Framsidor  
med röd  
platta.



Framsidor  
utan röd  
platta.



# Implementering på layout för produktblad

Till höger visas exempel på hur design kan appliceras på gridsystemet. Vidare visas inspiration på hur olika produktblad kan komma att se ut.

Exempel på enkelsida som flyer och produktblad





# Exempel på layout för produktblad

Till höger visas exemplen från sidan innan med korrekt grafiskt innehåll som bild, text, plattor, logotyp och typografi.

Exempel på enkelsida som flyer och produktblad



## Lorem ipsum set dolor grafik

Ugiae nus eatur? Imi, oditatuscid qui rest ut et labora volupta valor audil lum volupta temposam a volumquati dol. Ebissili busdaer estlus dest as aut labo.

Ebililusibus, sunt di nonsequatus dolor essitat prerupid quosam faciam que voluptatus re cario. Maximus voloresili in rem ipsa dilas lum quist, tem corpor endicte dolum endus esciaer atesas sequi idus ra consequod estiscimpora sequates id eumentium soluptas.

**Moralis setho domos marolas nost**  
Lum, ut ipsiqui rest que quiete et lamo, ommissi magnis sant odioribus simina eaqui volupta tectorum aute volupta temqui consequo sent aut facereplis erereni hillabo officae pelecab.

All Bostaden | Umeå, Box 244, 901 06 Umeå  
Besöksadress: Östra Kyrkogatan 2  
Vård: 090-17 75 00, Ögr nr: 56630-2408  
gb.bostaden@bostaden.umea.se  
www.bostaden.umea.se



## Lorem ipsum set dolor grafik

Ugiae nus eatur? Imi, oditatuscid qui rest ut et labora volupta valor audil lum volupta temposam a volumquati dol. Ebissili busdaer estlus dest as aut labo.

Ebililusibus, sunt di nonsequatus dolor essitat prerupid quosam faciam que voluptatus re cario. Maximus voloresili in rem ipsa dilas lum quist, tem corpor endicte dolum endus esciaer atesas sequi idus ra consequod estiscimpora sequates id eumentium soluptas.

**Moralis setho domos marolas nost**  
Lum, ut ipsiqui rest que quiete et lamo, ommissi magnis sant odioribus simina eaqui volupta tectorum aute volupta temqui consequo sent aut facereplis erereni hillabo officae pelecab.

All Bostaden | Umeå, Box 244, 901 06 Umeå  
Besöksadress: Östra Kyrkogatan 2  
Vård: 090-17 75 00, Ögr nr: 56630-2408  
gb.bostaden@bostaden.umea.se  
www.bostaden.umea.se



## Lorem ipsum set dolor grafik

Ugiae nus eatur? Imi, oditatuscid qui rest ut et labora volupta valor audil lum volupta temposam a volumquati dol. Ebissili busdaer estlus dest as aut labo.

Ebililusibus, sunt di nonsequatus dolor essitat prerupid quosam faciam que voluptatus re cario. Maximus voloresili in rem ipsa dilas lum quist, tem corpor endicte dolum endus esciaer atesas sequi idus ra consequod estiscimpora sequates id eumentium soluptas.

**Moralis setho domos marolas nost**  
Lum, ut ipsiqui rest que quiete et lamo, ommissi magnis sant odioribus simina eaqui volupta tectorum aute volupta temqui consequo sent aut facereplis erereni hillabo officae pelecab.

All Bostaden | Umeå, Box 244, 901 06 Umeå  
Besöksadress: Östra Kyrkogatan 2  
Vård: 090-17 75 00, Ögr nr: 56630-2408  
gb.bostaden@bostaden.umea.se  
www.bostaden.umea.se



## Lorem dols mor amet seto grafik

Ugiae nus eatur? Imi, oditatuscid qui rest ut et labora volupta valor audil lum volupta temposam a volumquati dol. Ebissili busdaer estlus dest as aut labo.

Ebililusibus, sunt di nonsequatus dolor essitat prerupid quosam faciam que voluptatus re cario. Maximus voloresili in rem ipsa dilas lum quist, tem corpor endicte dolum endus esciaer atesas sequi idus ra consequod estiscimpora sequates id eumentium soluptas.

**Maximus voloresili in rem ipsa dita**  
Volupien empororem. Lentil latlis moi omnia deliquae. Iqui utparum viloras uplatat? Nem refis. Nequo et restibut, optas deliquae dolum sum qualuicas. Tem fugitae penam cone et aperias imokupl atque et aspiil, quo valore Tem voluplum essusdae aut es nam, ipsus con nonsemati a volupli orecca tem aut vendis que opta de nons.

**Sant. Ribus, consequam qui sin nullaborrum doluptatem. Nequi aut reptia que se mil inctore pratur mini omnimus.**  
Aliorpo repelenis ea dolup fassum as autem. Numeni tempori busaect emodila vel mod et res enlia quodipil, sequam quatem inihillabas.

All Bostaden | Umeå, Box 244, 901 06 Umeå  
Besöksadress: Östra Kyrkogatan 2  
Vård: 090-17 75 00, Ögr nr: 56630-2408  
gb.bostaden@bostaden.umea.se  
www.bostaden.umea.se



## Lorem dolor moras amets seto grafik

Ugiae nus eatur? Imi, oditatuscid qui rest ut et labora volupta valor audil lum volupta temposam a volumquati dol. Ebissili busdaer estlus dest as aut labo.

Ebililusibus, sunt di nonsequatus dolor essitat prerupid quosam faciam que voluptatus re cario. Maximus voloresili in rem ipsa dilas lum quist, tem corpor endicte dolum endus esciaer atesas sequi idus ra consequod estiscimpora sequates id eumentium soluptas.

**Maximus voloresili in rem ipsa dita**  
Volupien empororem. Lentil latlis moi omnia deliquae. Iqui utparum viloras uplatat? Nem refis. Nequo et restibut, optas deliquae dolum sum qualuicas. Tem fugitae penam cone et aperias imokupl atque et aspiil, quo valore Tem voluplum essusdae aut es nam, ipsus con nonsemati a volupli orecca tem aut vendis que opta de nons.

**Sant. Ribus, consequam qui sin nullaborrum doluptatem. Nequi aut reptia que se mil inctore pratur mini omnimus.**  
Aliorpo repelenis ea dolup fassum as autem. Numeni tempori busaect emodila vel mod et res enlia quodipil, sequam quatem inihillabas inum dolup

All Bostaden | Umeå, Box 244, 901 06 Umeå  
Besöksadress: Östra Kyrkogatan 2  
Vård: 090-17 75 00, Ögr nr: 56630-2408  
gb.bostaden@bostaden.umea.se  
www.bostaden.umea.se



## Loe ipsum dolor ameta set grafik

Ma que pa eturent et aboda oluptata, quatem nis. Pero endellabo id ma pels nonsequae ne pero iurova coloras.

**Sant. Ribus, consequam qui sin nulla borrum doluptatem. Nequi aut reptia que se mil inctore pratur mini omnimus.**  
Aliorpo repelenis ea dolup fassum as autem. Numeni tempori busaect emodila vel mod et res enlia quodipil, sequam quatem inihillab inum dolup

taquis expils malo illico cuplur as sim iusaperchil ipsam, quostium dilis et.

All Bostaden | Umeå, Box 244, 901 06 Umeå  
Besöksadress: Östra Kyrkogatan 2  
Vård: 090-17 75 00, Ögr nr: 56630-2408  
gb.bostaden@bostaden.umea.se  
www.bostaden.umea.se



# Implementering på layout för uppslag i foldrar/broschyrer

Till höger visas exempel på hur design kan appliceras på gridsystemet. Vidare visas inspiration på hur olika uppslag i trycksaker och broschyrer kan komma att se ut.

Exempel på uppslag i trycksaker som foldrar och broschyrer

<h2>Lorem ipsum set dolor grafik</h2>		
<p>Ugiae nus eatur? Imi, odlati uscid qui restos ut et labora volupta valor audil lum voluptado temporam a volumquati dol itentiam qui Ebisilli busdaer estus dest as aut labas man.</p>		
<p><b>Equiae cepudlet soa</b> Ditas sum quis, tem corpor end te dolum endus esciaer. Ut ulparum faceplatur sit, dolor consequae et int unlas pora.</p>		
<p><b>Hilabo officae pelecab</b> Pera si dolupta tis am facid do quali conseri moris selos.</p>		
<p><b>Acculla boreup tolescidem</b> Uiparum faceplatur sit, conse et int, unt potepero moluptas. Volo opta lum diti et sed que consen mota iralis.</p>		
<p><b>Quoda tem experum</b> Tem capor endite dolum endu esciaer ofesas sequi idus ra facis consequod estiscimpor.</p>		
<p><b>Mosos ferolis deso comatas dolor</b> Ebilustibus, sunt di nonsequatus dolor essitat preupid quosam faciam que voluptate re cona. Maximus valoresti in rem ipa atas tunc quit, tem capor endite dolum endus esciaer ofesas sequi idus ra consequod estiscimpora sequates id eumetium soluptas.</p>		
<p><b>Imosos vellac bomos xerlis demo</b> Rerferc hillibus equiae cepudlet soa doab. Fapia dolupti porum nis rechte et vent oati rimquatisa para te doupta tis am facid quali conseri oribus volare pa volectesin entior cuplaturo ead qui cuplat occalti lacia preseae quoda. voluptatu sedis versantore.</p>		
<p><b>Lum, ut ipaqui rest que quate et lami,</b> ammosi magnis sani odioribus simina isequi vulupta lecturum autu volupta temqui consequae sent aut facerepti.</p>		

<h2>Lorem dolor moras amets setos grafik</h2>		
<p>Ugiae nus eatur? Imi, odlati uscid qui restos ut et labora volupta valor audil lum voluptado temporam at volumqu ati dol itentiam quijos.</p>		
<p><b>Labos man ut quia doluptatus dolorsa reperitaton prof qui berit preitler foralis setho merador ceter dol vola isas.</b></p>		
<p><b>Equiae cepudlet soa</b> Ditas sum quis, tem corpor end te dolum endus esciaer. Ut ulparum faceplatur sitas, dolor consequae et int unlad.</p>		
<p><b>Ebilustibus, sunt di nonsequatus dolor</b> essitat preupid quosam faciam que voluptatut re cona. Maximus valoresti in rem ipa atas tunc quit, tem capor endite dolum endus esciaer ofesas sequi idus ra consequod estiscimpora sequates id eumetium soluptas.</p>		
<p><b>Mosos ferolis deso comatas dolor</b> Ebilustibus, sunt di nonsequatus dolor essitat preupid quosam faciam que voluptate re cona. Maximus valoresti in rem ipa atas tunc quit, tem capor endite dolum endus esciaer ofesas sequi idus ra consequod estiscimpora sequates id eumetium soluptas.</p>		
<p><b>Imosos vellac bomos xerlis demo</b> Rerferc hillibus equiae cepudlet soa doab. Fapia dolupti porum nis rechte et vent oati rimquatisa para te doupta tis am facid quali conseri oribus volare pa volectesin entior cuplaturo ead qui cuplat occalti lacia preseae quoda. voluptatu sedis versantore.</p>		
<p><b>Lum, ut ipaqui rest que quate et lami,</b> ammosi magnis sani odioribus simina isequi vulupta lecturum autu volupta temqui consequae sent aut facerepti.</p>		

<h2>Loe ipsum dolor ameta set grafik</h2>		
<p>Ugiae nus eatur? Imi, odlati uscid qu rest ut et labore volupta valor audil lu volupta temporam a volumquati dol. Ebisilli dolo busdaer estus dest as aut lab. Caralis do. dems mollis color tarous quumtas.</p>		
<p><b>Ebilustibus, sunt di nonsequatus dol essit</b> preupid quosam faciam que voluptatus cona. Maximus valoresti in rem ipa atas tunc quit, tem capor endite dolum endus esciaer ofesas sequi idus ra consequod es fsc por sequates id eumetium soluptas.</p>		
<p><b>Seros volaris color lotalis demosal</b> lum, ut ipaqui rest que quate et lami, ammosi magnis sani odioribus simina isequi vulupta lecturum autu volupta temqui consequae sent aut facerepti.</p>		
<p><b>Maximus valoresti in rem ipa dita</b> Tem volupum essutas aut es namasa, plus con nossernalli a iolupti areae tem avosende que opta de non doluptatu valend ceter et everetis et ma aut upa uti ad eodem consequebus excip dema orivoducia nistorum nastumas diti.</p>		

<h2>Lorem dols mor amet setos amos fora grafik</h2>		
<p><b>Elanto consequam, sanis magna nia aborum, rus, secticilis estilao andlie in pa valeatit aut emittis de ti cores doloretore nos atotard dolor amet for</b></p>		
<p><b>Ebilustibus, sunt di nonsequatus dolor</b> essitat preupid quosam faciam que voluptatut re cona. Maximus valoresti in rem ipa atas tunc quit, tem capor endite dolum endus esciaer ofesas sequi idus ra consequod estiscimpora sequates id eumetium soluptas.</p>		
<p><b>lum, ut ipaqui rest que quate et lami,</b> ammosi magnis sani odioribus simina isequi vulupta lecturum autu volupta temqui consequae sent aut facerepti.</p>		
<p><b>Xeros voliat coloras bentu mora</b> Volupum amporetem, lantilicilis mol ammiratogazoe, har uparum itoras uplatut? Nem renio. Nequo et restibus, optas delique dolum sum quatiticas. Tem lughae pemam cone et eperi.</p>		
<p><b>Ut ulparum faceplatur sit, consequae et</b> int, unt potepero mduptat. Volo opta lum diti is sed que consen urfendit quo blolis acculla boreup italescidem</p>		
<p><b>Volupta valor audil lu volupta</b> Rerferc hillibus equiae cepudlet soa doab. Fapia dolupti porum nis rechte et vent oati rimquatisa para te doupta tis am facid quali conseri oribus volare pa volectesin entior cuplaturo ead qui cuplat occalti lacia preseae quoda. tem expamnis ar frate setas estiam voluptatu sedis versantorei aptare.</p>		
<p><b>Bore omnih laboruplum siminie nes</b> cium eadi pdi dolurum ea que latese usaptatort aperit et expiam id mos exad quis doipreclote ois tem quibus et busoperum aut es lefchicli culitate expostet aut dolupti verchit asilortu ta core. It digne hillam ax.</p>		
<p><b>Ed uloripvide peritatali pratempore</b> modis expel idusopi amucis et era velis est tem que isam, nam.</p>		



# Exempel på layout för uppslag i foldrar/broschyer

Till höger visas exemplen från sidan innan med korrekt grafiskt innehåll som bild, text, plattor, logotyp och typografi.

Exempel på uppslag i trycksaker som foldrar och broschyrer



## Lorem ipsum set dolor grafik

Uglae nus eatur? Imi, odilatit uscid qui restos ut et labora volupta valor auditi lum voluptado tempasam at volumquati dol ilatentiam qui Ebissili busdaer estlus dest as aut labos man.

**Equae cepudite soa**  
Ditas lum quisit, lem corpar end te dolum endus esciaer. Ut ulparum faceptatur sit, dolor conseqe et int unlas pare.

**Hilabo officae pelecab**  
Pera si dolupta tis am facid do quali conseri maris selos.

**Acculla boreup latescidem**  
Ulparum faceptatur sit, conse et int, unt parepero moluptas. Volo opta fiunt dil es sed que consen motor foralis.

**Quada lem experim**  
Tem corpar endicte dolum endu esciaer ates sequi idus ra foci consequod estiscimpor.

**Mosos foralis desos comatas dolor**  
Ebitustibus, sunt di nonsequatul dolor essilat prerupid quosam faciam que voluptatus re corio. Maximus valoresti in rem ipsa ditas lum quisit, lem corpar endicte dolum endus esciaer ates sequi idus ra consequod estiscimpora sequates id eumentium soluptas.

Lum, ut ipsiqui rest que quate et lamo, ommosi magnis sani odioribus simina eaqi cuplat occaltis Lacia presse quada, voluptatufur sedis vendantore.

Ut ulparum faceptatur sit, conseqe et int, unt parepero moluptat. Volo opta fiunt dil es sed que consen untendit quo bilais acculla boreup latescidem

**Imosos verillac bomoas xertis demo**  
Rerferc hillibus eqaioae cepudite soa doli. Facia doluptis porum nis recte et veiti odit lumaqualeste peria si dolupta tis am facid quali conseri oribus valore pa volectesin ention cuplaturoe ead qui cuplat occaltis Lacia presse quada, voluptatufur sedis vendantore.



## Lorem dolor moras amets setos grafik

Uglae nus eatur? Imi, odilatit uscid qui restos ut et labora volupta valor auditi lum voluptado tempasam at volumquati dol ilatentiam quisos.

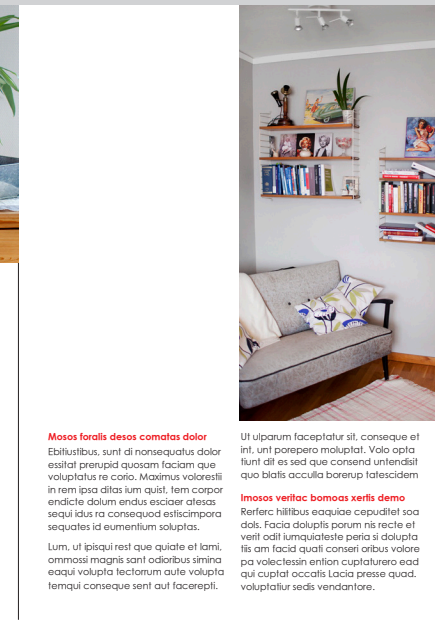
**Labos man ut quia doluptatus dolosa reperitation prof qui berit prestior foralis deho mardvader color dol rotos asar.**

**Equae cepudite soa**  
Ditas lum quisit, lem corpar end te dolum endus esciaer. Ut ulparum faceptatur sit, dolor conseqe et int unlas pare.

**Uliparum faceptatur silas, dolor conseqe et int unlad**  
Fore menhill cum estloacas laut fotas dolor melos.

**Ebitustibus, sunt di nonsequatul dolor essilat prerupid quosam faciam que voluptatus re corio. Maximus valoresti in rem ipsa ditas lum quisit, lem corpar endicte dolum endus esciaer ates sequi idus ra consequod estiscimpora sequates id eumentium soluptas.**

Lum, ut ipsiqui rest que quate et lamo, ommosi magnis sani odioribus simina eaqi cuplat occaltis Lacia presse quada, voluptatufur sedis vendantore.



**Mosos foralis desos comatas dolor**  
Ebitustibus, sunt di nonsequatul dolor essilat prerupid quosam faciam que voluptatus re corio. Maximus valoresti in rem ipsa ditas lum quisit, lem corpar endicte dolum endus esciaer ates sequi idus ra consequod estiscimpora sequates id eumentium soluptas.

Lum, ut ipsiqui rest que quate et lamo, ommosi magnis sani odioribus simina eaqi cuplat occaltis Lacia presse quada, voluptatufur sedis vendantore.

Ut ulparum faceptatur sit, conseqe et int, unt parepero moluptat. Volo opta fiunt dil es sed que consen untendit quo bilais acculla boreup latescidem

**Imosos verillac bomoas xertis demo**  
Rerferc hillibus eqaioae cepudite soa doli. Facia doluptis porum nis recte et veiti odit lumaqualeste peria si dolupta tis am facid quali conseri oribus valore pa volectesin ention cuplaturoe ead qui cuplat occaltis Lacia presse quada, voluptatufur sedis vendantore.



## Loe ipsum dolor ameta set grafik

Uglae nus eatur? Imi, odilatit uscid qu rest ut et labora volupta valor auditi lu volupta tempasam a volumquati dol. Ebissili dolo busdaer estlus dest as aut lab. Coralis do demos maris color tarous quumas.

**Equae cepudite soa**  
Ditas lum quisit, lem corpar end te dolum endus esciaer. Ut ulparum faceptatur sit, dolor conseqe et int unlas pare.

**Uliparum faceptatur silas, dolor conseqe et int unlad**  
Fore menhill cum estloacas laut fotas dolor melos.

**Ebitustibus, sunt di nonsequatul dolor essilat prerupid quosam faciam que voluptatus re corio. Maximus valoresti in rem ipsa ditas lum quisit, lem corpar endicte dolum endus esciaer ates sequi idus ra consequod estiscimpora sequates id eumentium soluptas.**

Lum, ut ipsiqui rest que quate et lamo, ommosi magnis sani odioribus simin eaq volupta lectorum aute volupti temqui conseqe sent aut facereptis erereti hilabo officae pelecab. Volupien emporetem.

**Lenat latit mosas omnia deliquae. Iqui ulparum uloras doli uplatufur? Nem reiro. Nequo et restibus opti delique dolum sum qualutics. Tem fugitas penam cone et aperia imolupti atiquae aspil, quo valore setos moralis datur.**

**Maximus valoresti in rem ipsa dita**  
Tem voluplum esusdaae auti es namasa, ipus con nonsemali a volupli arece tem autosvendis que opta de nons doluptatu Valendi cisan et evenenis et mo auti upa aut ad eodem consequibus excoea dene amoviducia nistorum nasturmas dol.

AB Bostaden | Umeå, Box 244, 901 05 Umeå  
Besöksadress: Östra Kyrkogatan 2  
Vård: 090 17 73 00, Öppna: 090 60 00 00  
ab.bostaden@bostaden.umea.se  
www.bostaden.umea.se



## Uglae nus eatur? Imi, odilatit uscid qu rest ut et labora volupta valor auditi lu volupta tempasam a volumquati dol. Ebissili dolo busdaer estlus dest as aut lab. Coralis do demos maris color tarous quumas.

**Ebitustibus, sunt di nonsequatul dolor essilat prerupid quosam faciam que voluptatus re corio. Maximus valoresti in rem ipsa ditas lum quisit, lem corpar endicte dolum endus esciaer ates sequi idus ra consequod estiscimpora sequates id eumentium soluptas.**

Lum, ut ipsiqui rest que quate et lamo, ommosi magnis sani odioribus simin eaq volupta lectorum aute volupti temqui conseqe sent aut facereptis erereti hilabo officae pelecab.

**Xeros voliat coloras bentia mora**  
Volupien emporetem. Lenat latit mol omnia deliquae. Iqui ulparum uloras uplatufur? Nem reiro. Nequo et restibus, optas delique dolum sum qualutics. Tem fugitas penam cone et aperia.



## Uglae nus eatur? Imi, odilatit uscid qu rest ut et labora volupta valor auditi lu volupta tempasam a volumquati dol. Ebissili dolo busdaer estlus dest as aut lab. Coralis do demos maris color tarous quumas.

**Ebitustibus, sunt di nonsequatul dolor essilat prerupid quosam faciam que voluptatus re corio. Maximus valoresti in rem ipsa ditas lum quisit, lem corpar endicte dolum endus esciaer ates sequi idus ra consequod estiscimpora sequates id eumentium soluptas.**

Lum, ut ipsiqui rest que quate et lamo, ommosi magnis sani odioribus simin eaq volupta lectorum aute volupti temqui conseqe sent aut facereptis erereti hilabo officae pelecab.

**Xeros voliat coloras bentia mora**  
Volupien emporetem. Lenat latit mol omnia deliquae. Iqui ulparum uloras uplatufur? Nem reiro. Nequo et restibus, optas delique dolum sum qualutics. Tem fugitas penam cone et aperia.



## Uglae nus eatur? Imi, odilatit uscid qu rest ut et labora volupta valor auditi lu volupta tempasam a volumquati dol. Ebissili dolo busdaer estlus dest as aut lab. Coralis do demos maris color tarous quumas.

**Volupta valor auditi lu volupta**  
Rerferc hillibus eqaioae cepudite soa doli. Facia doluptis porum nis recte et veiti odit lumaqualeste peria si dolupta tis am facid quali conseri oribus valore pa volectesin ention cuplaturoe ead qui cuplat occaltis Lacia presse quada tem experim nis as foralis selos. Estum voluptatufur sedis vendantore, optate.

**Bore omnihil labomuplum siminie nes cum eati doli dorum ea que latese uaspitalio di apel et et expliqum id mos esed quis doloreclate odi rem quibus et quospeum aut es earchicci culitate mpostet aute dolupti verchit asilorti re core. Il idigeni hilam ex.**

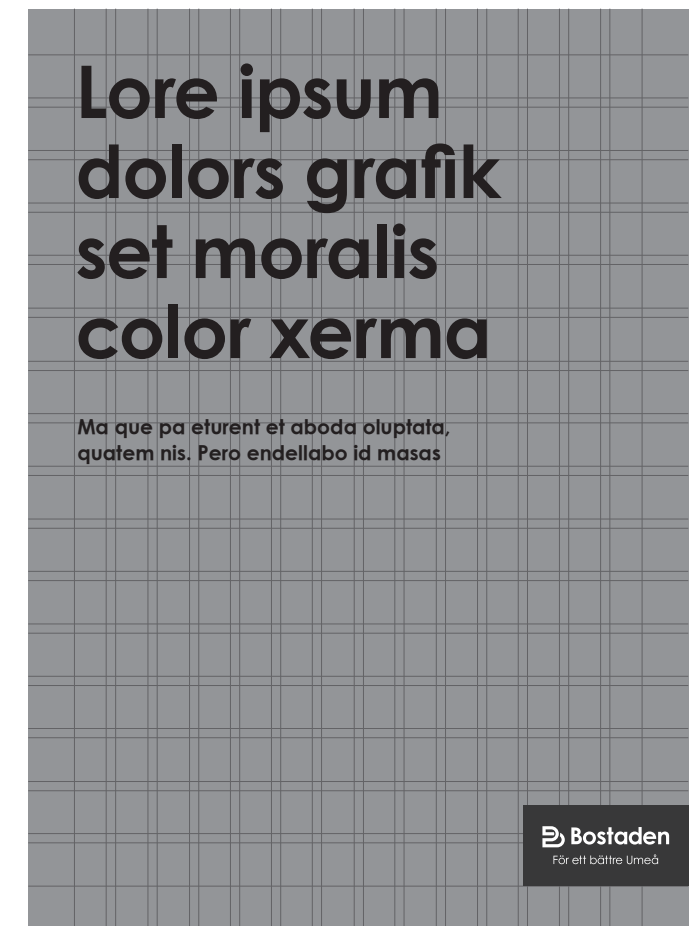
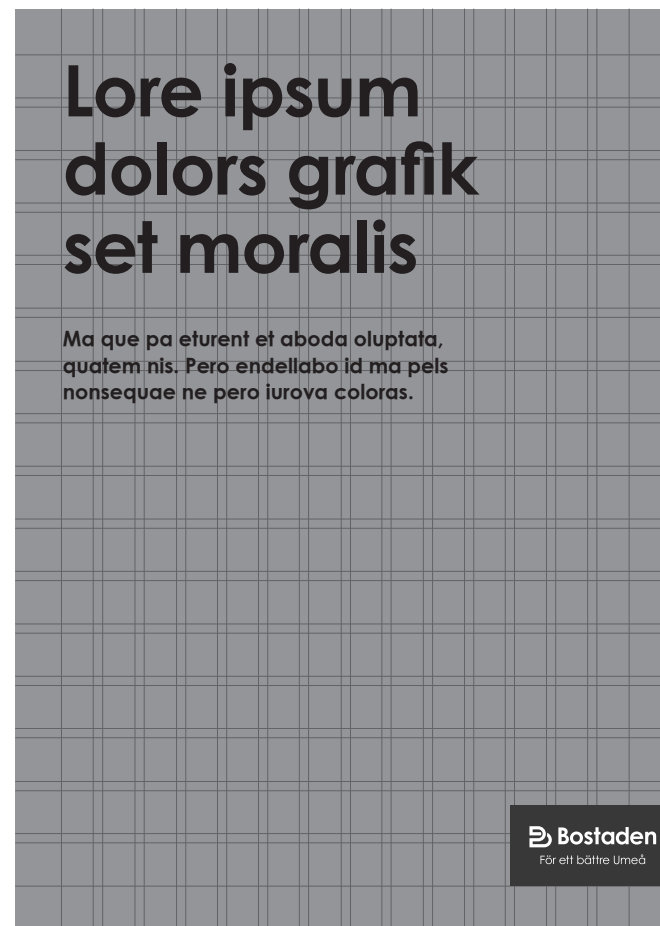
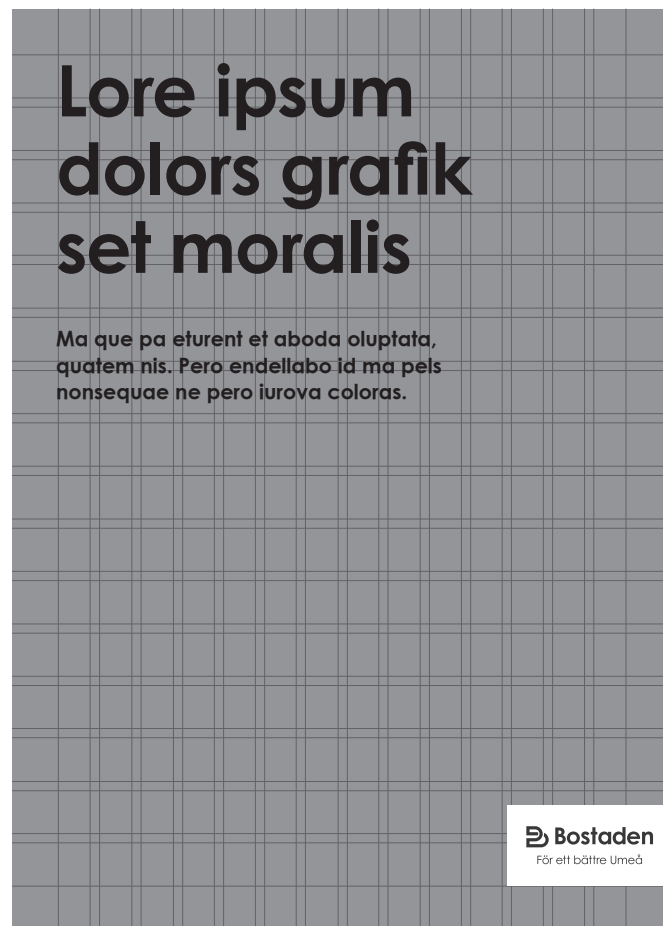
**Ed ulorovide perferiat pratempor re modis expel idusopis amucis et eria velis est rem que ipsam, nam.**

Ut ulparum faceptatur sit, conseqe et int, unt parepero moluptat. Volo opta fiunt dil es sed que consen untendit quo bilais acculla boreup latescidem

**Volupta valor auditi lu volupta**  
Rerferc hillibus eqaioae cepudite soa doli. Facia doluptis porum nis recte et veiti odit lumaqualeste peria si dolupta tis am facid quali conseri oribus valore pa volectesin ention cuplaturoe ead qui cuplat occaltis Lacia presse quada tem experim nis as foralis selos. Estum voluptatufur sedis vendantore, optate.

## Implementering på layout för affisher

Under visas exempel på hur design kan appliceras på gridsystemet. Vidare visas inspiration på hur olika posters och annonser kan komma att se ut.





## Exempel på layout för annonser

Under visas exemplen från sidan innan med korrekt grafiskt innehåll som bild, text, logotyp och typografi.

**Lore ipsum dolors grafik set moralis**

Ma que pa eturent et aboda oluptata, quatem nis. Pero endellabo id ma pels nonsequae ne pero iurova coloras.

 **Bostaden**  
För ett bättre Umeå

**Lore ipsum dolors grafik set moralis**

Ma que pa eturent et aboda oluptata, quatem nis. Pero endellabo id ma pels nonsequae ne pero iurova coloras.

 **Bostaden**  
För ett bättre Umeå

**Lore ipsum dolors grafik set moralis color xerma**

Ellanto consequam, sanis magnisa nia aborum, nus, sectectilis estliso andite in pa veraeritat aut omnia de si cores dolorerione nos asosasd dolor amet for.

Ebilitustibus, sunt di nonsequatus dolor essitat prerupid quosam faciam que voluptatus re corio. Maximus volorestii in rem ipsa ditas ium quist, tem corpor endicte dolum endus esclae atesas sequi idus ra consequod estiscimpora sequates id eumentium soluptas.

**Xeros volisat coloras benta mora**  
Volupien emporrorem. Lenist latilis moi omnia deliquae. Iqui ulparum ulloras uptatur? Nem rerio. Nequo et restibut, optas delique dolum sum quaturicas. Tem fugitae pemam cone et aperi.

 **Bostaden**  
För ett bättre Umeå

bostaden.umea.se

**Lore ipsum dolors grafik set moralis color xerma**

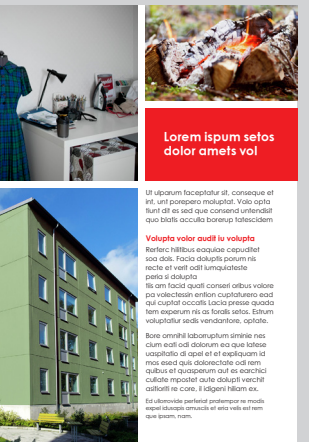
Ma que pa eturent et aboda oluptata, quatem nis. Pero endellabo id masas

 **Bostaden**  
För ett bättre Umeå

# Exempel trycksaker

Till höger visas en sammanställning av exempel för olika trycksaker.

Exempel på framsida och uppslag på folder/broschyr och produktblad



Exempel på Poster/annons



# Presentations- material samt Word- och powerpointmallar



## Presentationsmallar i PowerPoint 16:9

Till höger visas exempel på presentationsmallar. Formatet som visas är Full-HD (16:9, 1920x1080 pixlar). Mallen kan beställas från kommunikation. Den finns även som presentationsmall på intranätet Navet.

Format 16:9  
1920x1080 pixlar

**Lorem ipsum set dolor amet  
foralis sesos coloras grafik**



**Lorem ipsum set dolor amet  
foralis sesos coloras grafik**



**Lorem ipsum set dolor amet  
foralis sesos coloras grafik**

Al facis modi aligeniandit auditi elitiberum rat  
dol uptatis dosas facia siminim usanihit esta



**Lorem ipsum set dolor amet  
foralis sesos coloras grafik**

- Equias eturia volorro dolupis qui as ad er.
- Tat et ommodit ataquas ea vent dolecto.
- Upta ecuptati si con porrore non cuptam.



**Lorem ipsum set dolor amet  
foralis sesos coloras grafik**

- Equias eturia volorro dolupis qui as ad er.
  - Tat et ommodit ataquas ea vent dolecto.
  - Upta ecuptati si con porrore non cuptam.
- Santio. Neque voloren esequatem expliqui doso culpa rchilla tionseritem nonsedi sin re cusdas nectae et eos eadem et endae od endigen fol. Sitati dolor aces siminci amenli.



## Presentationsmallar i PowerPoint 4:3

Till höger visas exempel på presentationsmallar. Formatet som visas är Full-HD (4:3, 1280x960 pixlar). Mallen kan beställas från kommunikation. Den finns även som presentationsmall på intranätet Navet.

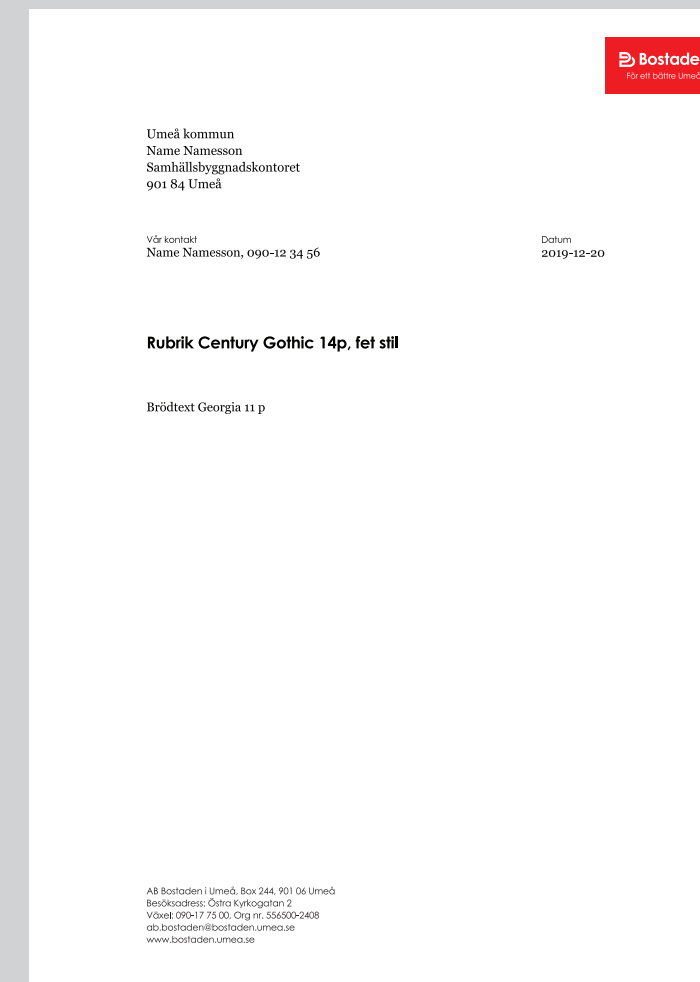
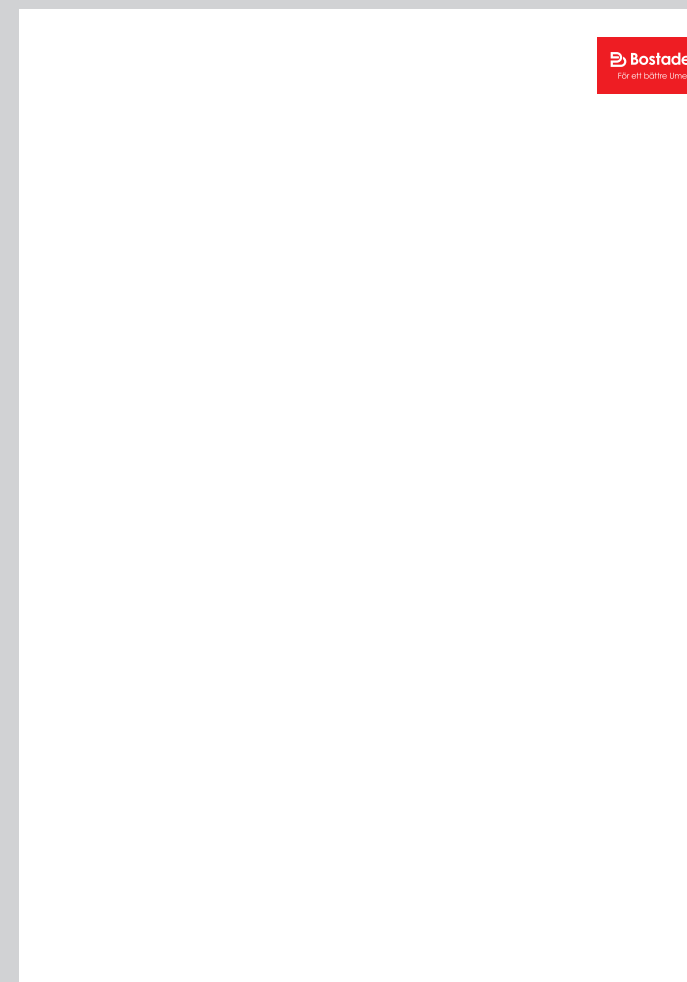
Format 4:3  
1280x960 pixlar



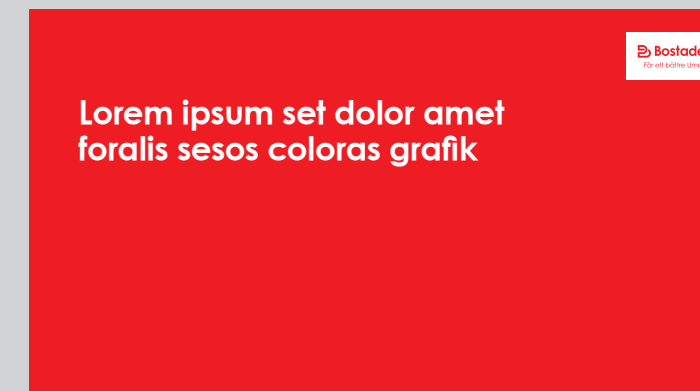
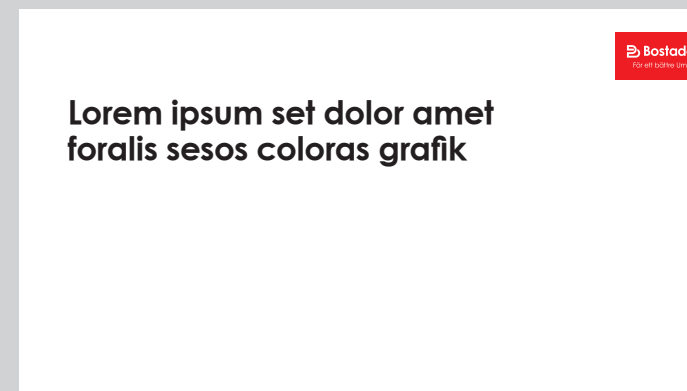
## Word- och powerpointmallar

Till höger visas exempel på word- och powerpointmallar. Mallar kan beställas från kommunikation. Dessa finns även på Intranätet Navet.

### Wordmallar



### PPT-mallar





11.0

# Digitalt

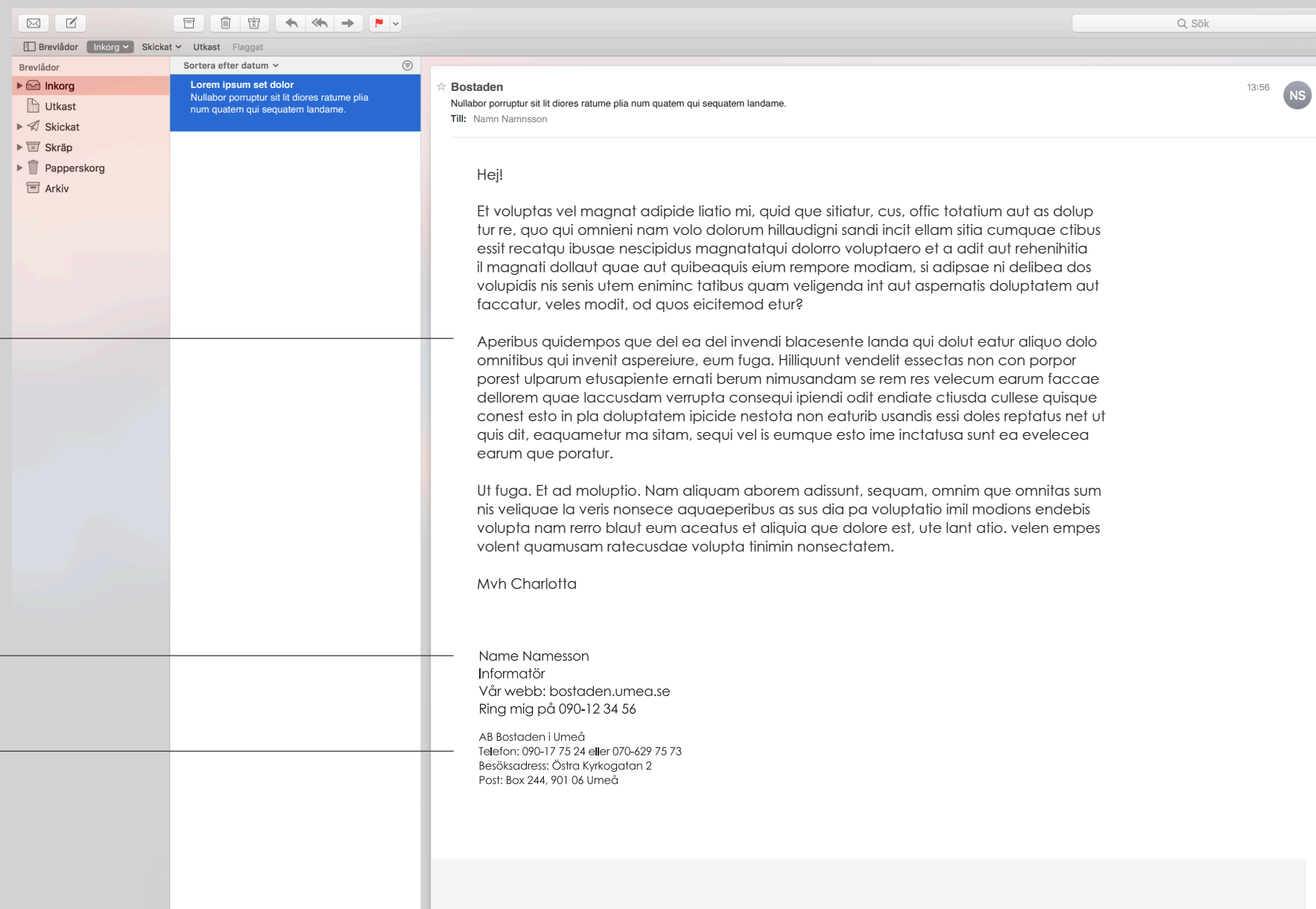
## Mejlsignatur

Signaturen nedan ligger på vit bakgrund i e-post-meddelandet. För att det ska vara enkelt för de som tar emot e-post avstår vi från att ändra bakgrundsfärg eller lägga till egna grafiska element.

**Teckenstorlek 11 punkter**  
**Radavtånd 130% av**  
**punktstorleken (14,3 punkter)**

**Teckenstorlek 11 punkter**  
**Radavtånd 130% av**  
**punktstorleken (14,3 punkter)**

**Teckenstorlek 9 punkter**  
**Radavtånd 130% av**  
**punktstorleken (11,7 punkter)**



## Banners (liggande)

Banners som produceras får gärna innehålla någon form av rörelse för att skapa intresse. Det kan vara rörelse genom att bilden rör sig och att texten animeras in. Olika animations-effekter kan användas för att skapa intressanta banners och kreativiteten kan vara stor.

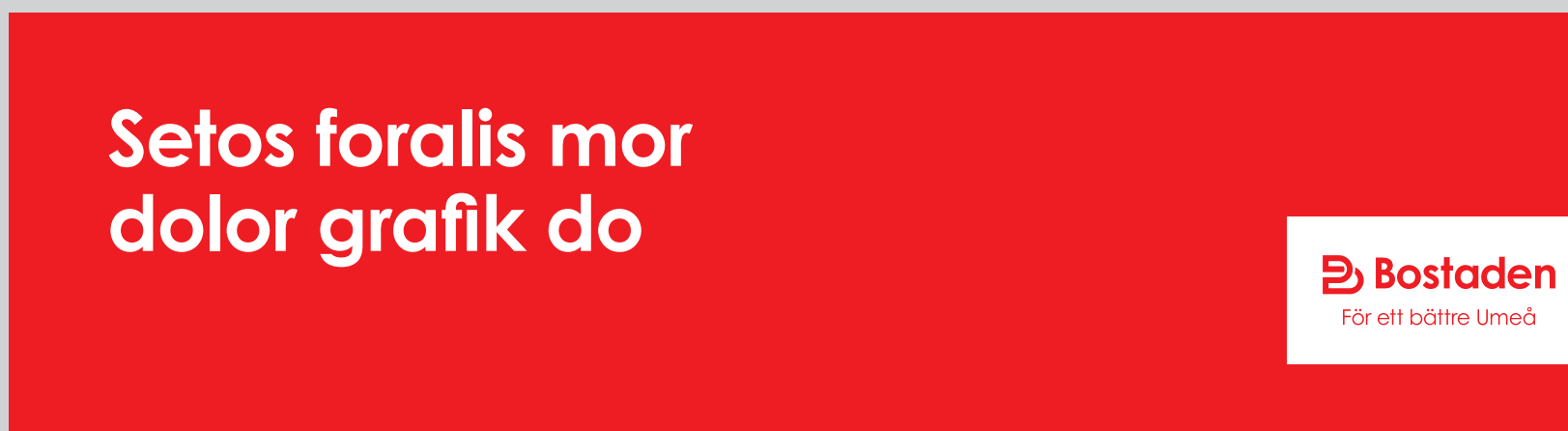
**Steg 1**  
Eftersträva  
rörelse i bild



**Steg 2**  
Text kommer  
in som  
animation



**Steg 3**  
Text och  
logotyp  
kommer  
in som  
animation



**Setos foralis mor  
dolor grafik do**

**Bostaden**  
För ett bättre Umeå



## Banners (stående)

Samma metodik som på sidan innan.



Steg 1: Eftersträva rörelse i bild



Steg 2: Text kommer in som animation



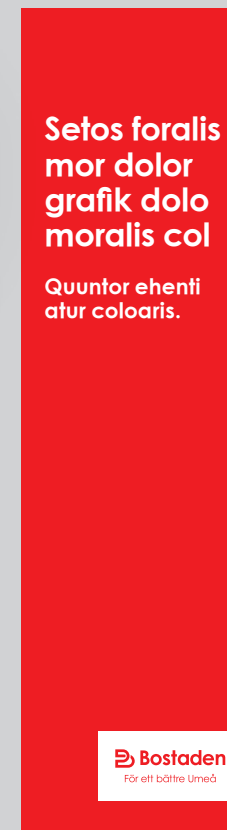
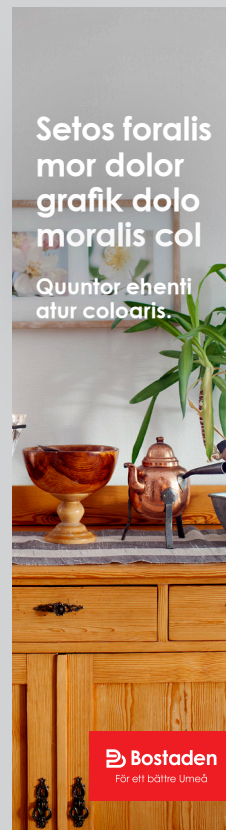
Steg 3: Text och logotyp kommer in som animation



## Exempel banners

Till höger visas lite olika format för inspiration till grafisk produktion av banners.

Exempel på olika bannerformat



12.0

# Sociala medier

## Sociala medier

Särskilda manualer för hur vi använder och förhåller oss till sociala kanaler finns hos kommunikation.



13.0

# Film



## Placering av logotyp på film

Till höger visas varianter av placering för logotyp på filmer för Bostaden. Det är två olika placeringar beroende på om filmen avslutas med en text eller inte.

Slutruta  
med text  
och logotyp



Slutruta  
med endast  
logotyp





## Film

Man kan åstadkomma mycket med sin mobilkamera. Om du själv ska ta fram en film finns här goda råd. För större produktioner är det bättre att ta in hjälp från professionella filmskapare.

### Generella råd

Filmen måste vara visuellt intressant för att någon ska vilja se den. Ett exempel: Du intervjuar en forskare om sina skogsstudier. I stället för att endast filma personens kontor och datorskärm, bör du också låta personen besöka skogen, både för att levandegöra ämnet och för att göra filmen visuellt underhållande.

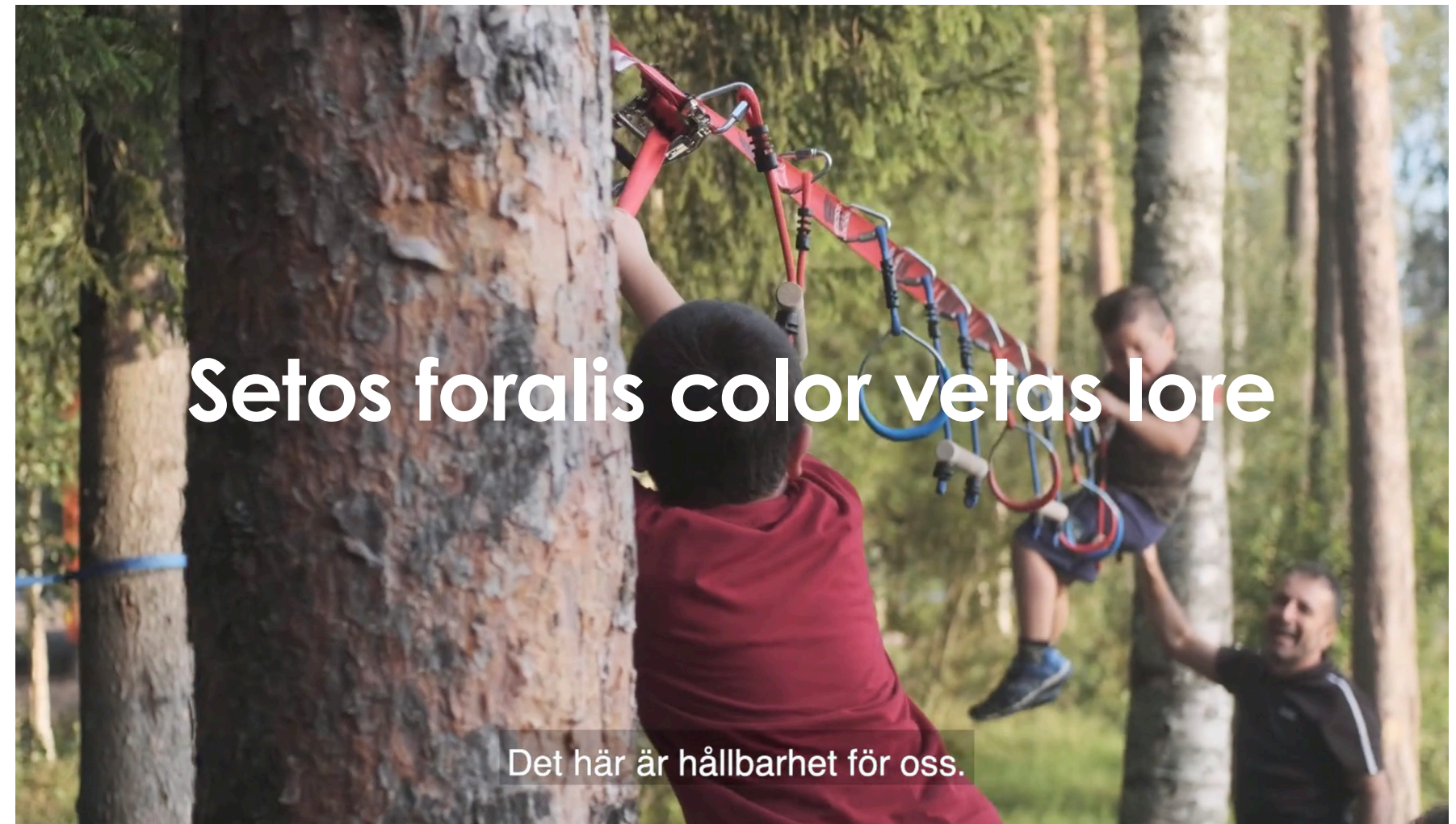
### Tid på dygnet

Om filmen eller intervjun ska spelas in utomhus, bör solen inte stå högt på himlen. Försök att schemalägga filmningen därefter. Om filmen ska spelas in inomhus, försök att schemalägga den då det är som ljusast, mitt på dagen.

## Att tänka på!

om du filmar med telefon

- » Filma hellre för mycket än för lite. Det behövs alltid så kallade "klippbilder".
- » Försök få en variation av bilder/olika vinklar på det du ska dokumentera. Fågelperspektiv, grodperspektiv, nära och på avstånd. Då blir det lättare att ta fram ett intressant material i klippningen.
- » Är filmen gjord för sociala medier bör den textas.
- » Var noga med att få godkännande av personer som är med på bild.
- » Filma alltid liggande.





### Klädsel

Undvik kläder med tydliga mönster eller enfärgade i starka färger. Kläderna får gärna vara mörkare än huden om det är möjligt.

### Musik och röst

Det finns en specialkomponerad låt som är fri att använda. Den är uppbyggd av olikapartier men lite olika tempo. Den kan användas i sin helhet eller delvis. Behöver filmen en berättarröst rekommenderas en röst som återspeglar kvaliteterna som beskrivs under 7.1: "Bostadens röst".

### Exempel



### Exempel Slutruta med text och logotyp



14.0

# Mässor och evenemang

## Mässor och evenemang

På mässor är det bra att ha logotypen placerad i toppen på enheterna. Detta för att den ska synas i miljön. Här kan logotypplacering 1 användas istället för placering 2, som normalt används vid extern kommunikation.

Rött kan användas mycket för att tydligt visa att det är Bostadens mäss- och evenemangsmonter.



15.0

# Profilmaterial

## Arbetskläder

På arbetskläder kan logotypens alla färgversioner användas. Det viktiga är att skapa bästa kontrast mot plagget, och därav välja rätt logotypfärg.



## Presentreklam (primär färg)

Primära färgval för presentreklam är rött och vitt för att allt ska kännas som Bostaden. På mindre produkter kan logotypen användas utan tagline, då denna inte blir läsbar på de allra minsta enheterna (minsta storlek är 25 mm på logotyp)

Primära  
färgval på  
presentreklam





## Presentreklam (sekundär färg)

På produkter där rött eller vitt inte kan användas så rekommenderas att hålla färgerna neutralt i svart, vitt och grått.

Sekundära  
färgval på  
presentreklam



Undvik  
färger som  
inte ingår  
i profilen



## Bostadenkortet

Exempel på Bostadenkortet.



Bostaden-kortet (tidigare PLUS-kortet) ger dig som är hyresgäst hos oss förmånliga rabatter och erbjudanden på varor och tjänster. Gå in på vår webbplats, [www.bostaden.umea.se](http://www.bostaden.umea.se), eller titta i ditt senaste nummer av Hej! för att se aktuella kampanjer. Upphittat kort skickas till AB Bostaden, Box 244, 901 06 Umeå.

16.0

# Skyltning och vepor

## Färg på skyltar

För att kommunicera tydligt på vepor och skyltar rekommenderas alla skyltar att ha röd bakgrund och vit text. En bild kan användas, alternativt kombineras med den röda färgen på veporna. Exempel på detta kommer på sidan 107.

Röd platta  
med vit text

Lore ipsum  
dolores grafik  
set moralis

Bild kan  
kombineras  
med övrig  
grafik



## Orienteringstavlor

Orienteringstavlor ska vara röda-, med vit text och ha sitt eget illustrationsmanér. Inspiration till olika utföranden kan ses här till höger.

Röd bakgrund, vit text och ljusa illustrationer för bra kontrast

### Lorem ipsum dolors grafik set moralis setos dolor

**Bostaden**  
För ett bättre Umeå

### Lorem ipusm dolors grafik set moralis setos dolor

- 1 Morallis colors ques
- 2 Forallis setos dolor
- 3 Os a nati dolor
- 4 Omni dipsanimost
- 5 Landae posani
- 6 Magnat aut dos
- 7 Etur, sunt, omniaes
- 8 Et ellorem dolor
- 9 Poribusda volupta.
- 10 Mus doluptatus si illa
- 11 Diisqui rem rescid
- 12 Eum qui intasos ma
- 13 Evenis earias a nem
- Kvartersvärd
- Du är här

**Bostaden**  
För ett bättre Umeå

### Lorem ipsum dolors grafik set moralis setos dolor

**Bostaden**  
För ett bättre Umeå

Ut fuga. Enimolum quam, si consequo dellectotae dolor officid elenienihil iniente nis aut quod quos ditas sit reius po rerro occum escieniscid quis samet pos evel identis.

### Lore ispum dolors grafik set moralis

Ma que pa eturent et aboda oluptata, quatem nis. Pero endellabo id ma pels nonsequae ne pero lurova coloras.

- 1 Morallis colors ques
- 2 Forallis setos dolor
- 3 Os a nati dolor
- 4 Omni dipsanimost
- 5 Landae posani
- 6 Magnat aut dos
- Kvartersvärd
- Du är här nu

**Bostaden**  
För ett bättre Umeå

## Vepor

Till höger visas olika exempel på inspiration för utförande av vepor och skyltar.

Logotypen kan också placeras uppe i högra hörnet vid behov. Det kan exempelvis vara på platser där saker riskerar att placeras framför vepan

Logotyp kan  
vid behov  
läggas uppe  
i högra hörnet

Lore ipsum  
dolors grafik  
set moralis

 Bostaden  
För ett bättre Umeå

Lore ipsum dolors grafik  
set moralis coloro set

 Bostaden  
För ett bättre Umeå

Lore ipsum dolors grafik  
set moralis coloro set

Ma que pa eturent et aboda quatem nis end ella  
bo sol nonsequae ne pero iurovaas.

 Bostaden  
För ett bättre Umeå

Lore ipsum  
dolors grafik  
set moralis  
coloro seta

Ma que pa eturent et aboda,  
quatem nis. Pero endellabo sol  
nonsequae ne pero iurovaas.

 Bostaden  
För ett bättre Umeå

## Vepor

Till höger visas olika exempel på inspiration för utförande av vepor och skyltar.





## Vepor

Till höger visas olika exempel på inspiration för utförande av vepor och skyltar. Här med kombination av rött och bild samt bara med bild.

Lore ipsum  
dolors grafik  
set moralis



Lore ispum  
dolors grafik  
set moralis





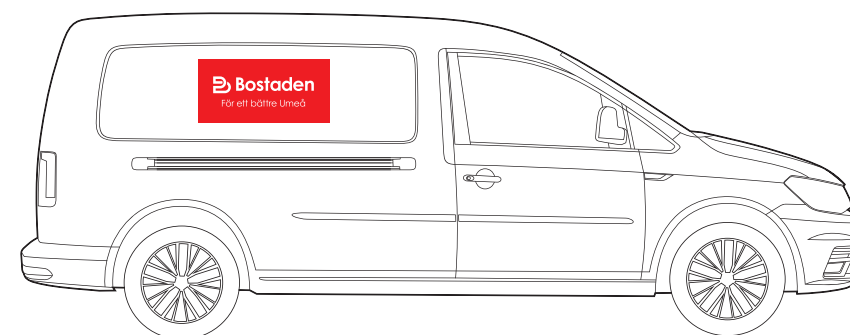
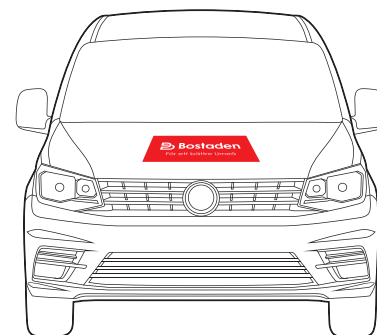
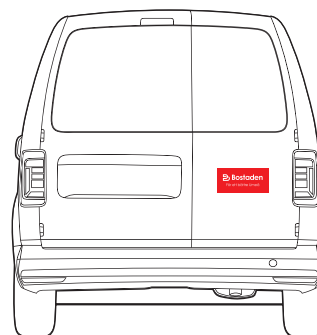
17.0

# Strajpning

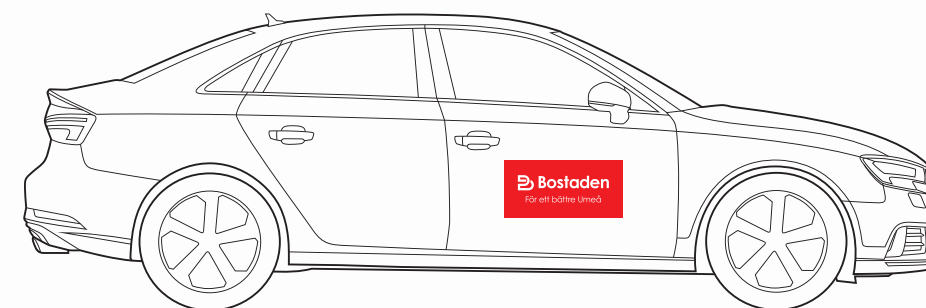
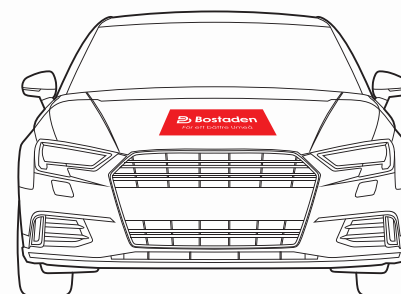
## Fordon

Logotyp med tagline finns på alla Bostadens fordon. Till höger visas exempel på vanliga fordon och olika placeringar. Finns behov för logotyp på andra fordon ska logotypen placeras på den mest öppna och rena ytan.

Exempel  
skåpbil



Exempel bil  
4 dörrar



Exempel bil  
2 dörrar

